



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดศูนย์ภาษา จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 15,000 บาท

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 12 และคุณสมบัติเฉพาะตามข้อ 13 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2546 ลงวันที่ 18 กันยายน 2546 และเป็นผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- เพศชาย ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- มีความรู้ความสามารถในงานบริหารทั่วไปอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ความชำนาญในเรื่องระบบการจัดเก็บเอกสารสำนักงาน จัดพิมพ์เอกสารวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับใช้งานพื้นฐานได้ดี
- มีความรู้และใช้งานเกี่ยวกับระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- สามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ เช่น โปรแกรม Microsoft Office, Word, Excel, Power Point, Publisher และ Photoshop ได้เป็นอย่างดี
- มีความสามารถทางด้านประชาสัมพันธ์ โดยผ่านทาง Website, E-mail Address จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ขึ้นจอ LED และโทรทัศน์
- ดำเนินทางด้านโสตทัศนศึกษา โดยออกแบบและคำนวณตัวเลข ควบคุมการจัดหาจัดทำภาพประกอบ ทำแผนภูมิ โปสเตอร์ แผนที่ กราฟต่างๆ ควบคุมการบันทึกเสียง บันทึกภาพยนตร์และภาพนิ่ง ควบคุมการอัดล้างขยายภาพยนตร์และภาพนิ่งรวมทั้งจัดทำภาพนิ่ง แพล และจัดทำทบทรรายประกอบภาพยนตร์ ควบคุมการแปลความหมาย สติธิข้อมูลต่างๆ และการเสนอ สติธิข้อมูลเหล่านั้นตามหลักวิชาโสตทัศนศึกษา เพื่อใช้ในการสอน ประชุม ฝึกอบรม สัมมนา
- ใช้และควบคุมการใช้อุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ประเภทต่างๆ เช่น เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องฉายภาพนิ่ง เครื่องบันทึกเสียง เครื่องเล่นแผ่นเสียง เพื่อประกอบการสอน การบรรยาย การประชุม ฝึกอบรม สัมมนา การจัดนิทรรศการผลการปฏิบัติงาน
- มีความสามารถในการติดต่อประสานงานและปฏิบัติงานล่วงเวลาได้

2. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2562 ในวันและเวลาราชการ (เวลา 9.00 – 13.00 น. และ 13.30 - 16.00 น.) ณ อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ ห้อง 303 ชั้น 3 สำนักงานเลขาธิการคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

3. เอกสาร และหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 3.1 ใบสมัครซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง
- 3.2 ปริญญาบัตรและใบรายงานคะแนน (Transcript) ตัวจริง พร้อมสำเนา 1 ฉบับ
- 3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล หรือเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ และสำเนาใบกองเกินทหาร (กรณีเป็นเพศชาย)
- 3.4 รูปภาพถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 ใบ
- 3.5 ประวัติโดยย่อเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างละ 1 ฉบับ
- 3.6 ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 16 (พ.ศ. 2556) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันจันทร์ที่ 30 กันยายน 2562 ณ อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ ห้อง 303 ชั้น 3 สำนักงานเลขาธิการคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน และที่เว็บไซต์ www.human.ku.ac.th

5. สอบคัดเลือก วันพุธที่ 2 ตุลาคม 2562 แบ่งเป็น

- สอบปฏิบัติ เวลา 10.00 – 12.00 น. ณ อาคารมนุษยศาสตร์ 1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้อง 215 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน
- สอบสัมภาษณ์ เวลา 13.30 – 16.00 น. ณ อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ ห้องประชุม 301 ชั้น 3 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

6. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก วันศุกร์ที่ 4 ตุลาคม 2562 ณ อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ ห้อง 303 ชั้น 3 สำนักงานเลขาธิการคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน และที่เว็บไซต์ www.human.ku.ac.th

7. ค่าสมัครสอบ 100 บาท

ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติมา อินทร์มพรรย์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์