



ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เรื่อง ประกาศรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดโครงการหลักสูตรปริญญาตรี สาขาอุตสาหกรรมเกษตร ภาคพิเศษ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดโครงการหลักสูตรปริญญาตรี สาขาอุตสาหกรรมเกษตร ภาคพิเศษ จำนวน ๑ ตำแหน่ง (อัตราค่าจ้าง ๑๒,๐๐๐ บาท และเพิ่มเงินค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท/เดือน) ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานกิจการนิสิต และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีรายละเอียดการรับสมัครดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัครสอบคัดเลือก

๑.๑ ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๑.๓ มีความรู้ความสามารถในการใช้ Microsoft Office word, excel, powerpoint และมีความสามารถเรียนรู้การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ได้

๑.๔ มีความสามารถในการเรียนรู้และทำงานด้านการเงินและบัญชี บริหารจัดการโครงการ กิจการนิสิต จัดบันทึก สรุปรายงานการประชุม ร่างรายงาน จัดระบบเอกสาร แฟ้มงาน เพื่อการสืบค้น

๑.๕ มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๑.๖ หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานทางด้านการเงินและบัญชี (ระบบ ERP ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒. เกณฑ์การคัดเลือก

๒.๑ ทดสอบข้อเขียนและคอมพิวเตอร์

๒.๒ สอบสัมภาษณ์ คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ ปฏิภาณไหวพริบ

๓. เอกสารและหลักฐานประกอบใบสมัคร

- ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๓.๒ สำเนาใบปริญญาหรือหลักฐานแสดงการจบการศึกษา และ Transcript
- ๓.๓ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖)

ต้องไม่เกิน ๑ เดือน

- ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประชาชน
- ๓.๕ ถ้าเป็นเพศชายต้องมีสำเนาใบสำคัญทางทหาร (สศ.๙)
- ๓.๖ หนังสือรับรอง ซึ่งผู้รับรองมิใช่บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน

จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มเอกสารลับ (พร้อมแนบสำเนาบัตรผู้รับรอง) ที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานประจำ หรือหากกรับราชการทหารหรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๔.๑ งานการเงินและบัญชี
- ๔.๒ งานพัสดุ
- ๔.๓ งานกิจการนิสิต งานประชาสัมพันธ์การรับนิสิต และโครงการรับนิสิต
- ๔.๔ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

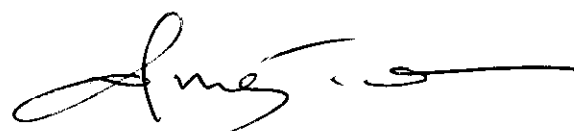
ผู้ประสงค์จะสมัครขอยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่างๆ ได้ที่สำนักงานเลขานุการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร อาคาร ๕ ชั้น ๕ โทร. ๐-๒๕๖๒-๕๐๐๐ ต่อ ๕๑๑๑

วัน - เวลา	สถานที่
เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐	สำนักงานเลขานุการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร อาคาร ๕ ชั้น ๕
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบข้อเขียน-สัมภาษณ์ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐	http://www.ku.ac.th เลือก "calendar"

<p>สอบข้อเขียน-ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์</p> <p>วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.</p> <p>สอบสัมภาษณ์</p> <p>วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป</p>	<p>- ณ ห้อง ๕๓๑๔ (ศูนย์คอมพิวเตอร์) อาคารอุตสาหกรรมเกษตร ๕ ชั้น ๓ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ตามความเหมาะสม)</p>
<p>ประกาศรายชื่อผู้สอบได้</p> <p>วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>http://www.ku.ac.th เลือก “calendar”</p>
<p>เริ่มปฏิบัติงาน</p> <p>๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพันธุ์ แก้วสมพงษ์)
รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากร
ปฏิบัติหน้าที่แทนรักษาการแทนคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร