

5726

1.0 N. 2551

15.70

ที่ ศสว. 47/2551 (ว.)

8 กันยายน 2551

เรื่อง ขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

① เรียน อธิบดี/อธิการบดี/ผู้ว่าการ/ผู้อำนวยการ/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก, ศูนย์, สถาบัน, กอง/
กรรมการผู้จัดการใหญ่/หัวหน้าหน่วยงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ด้วยศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย ซึ่งดำเนินงานโดยกลุ่มข้าราชการที่เกษียณอายุราชการแล้วและมีประสบการณ์ในการวิจัยและการบริหารจัดการงานวิจัยมาไม่น้อยกว่า 30 ปี มีโครงการฝึกอบรม สำหรับข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานของรัฐ และเอกชน โดยมีหลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตร “นักวิจัยทางสังคมศาสตร์” ฝึกอบรมวันที่ 27-31 ตุลาคม 2551 (รวม 5 วัน)
 2. หลักสูตร “การวิจัยเชิงคุณภาพ” ฝึกอบรมวันที่ 29-31 ตุลาคม 2551 (รวม 3 วัน)
 3. หลักสูตร “การเขียนรายงานวิจัย บทความทางวิชาการ บทความย่อ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร”
ฝึกอบรมวันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2551 (รวม 3 วัน)
 4. หลักสูตร “เทคนิคการสร้างแบบสอบถาม” ฝึกอบรมวันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2551 (รวม 3 วัน)
- * ทกหลักสูตรอบรม ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ อ.ประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม. *

ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัยได้ พิจารณาเห็นว่า การฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่านเป็นอย่างยิ่ง จึงขอเชิญท่านส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวนี้ โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิ์เบิกค่า ลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดได้ตามที่จ่ายจริงจากต้นสังกัด ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. 0409.7/ว51 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2548 ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม และสำรองที่นั่งได้ที่ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย โทร. 02-503-7631, โทรสาร 02-503-8680

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้ผุ้สนใจในหน่วยงานของท่านทราบและเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

๒) งาน การตลาดฝ่ายบริหาร
คือเป็นการจัดการใน ๕ ข้อดังนี้
๑. การวางแผน
๒. การจัดหา
๓. การบริหาร
๔. การควบคุม
๕. การประเมินผล

ขอแสดงความนับถือ

$g = 100 \text{ km}$

(นายบุญเจ็ด โสภณ)

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

(3) အိမ်ထောင်စု
အိမ်ထောင်စု
11. 10. 51

④เขียน ทักษะการพิมพ์ และเขียน
เพื่อไปตรวจและดำเนินการ

๕) กรุงเทพมหานคร
เมืองหลวง
ไทย

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“นักวิจัยทางสังคมศาสตร์”

ระหว่างวันที่ 27-31 ตุลาคม 2551 (รวม 5 วัน)

จัดโดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพฯ

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนักวิจัยทางสังคมศาสตร์ของประเทศไทยทุกสาขา (เช่น สาขาสังคมวิทยา รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การศึกษา นิติศาสตร์ ปรัชญา ฯลฯ) มีน้อยมาก ไม่เพียงพอ กับความต้องการของประเทศ ประกอบกับบางสาขาก็ไม่มีการเรียนการสอนวิธีการวิจัยในระดับอุดมศึกษา จึงทำให้ผู้ที่สำเร็จการศึกษาเมื่อเข้าทำงานขาดความรู้เกี่ยวกับการวิจัย จึงไม่สามารถทำงานแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ภายในหน่วยงานได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ทุกขั้นตอน
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการวิจัยทางสังคมศาสตร์ในสาขาต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และนำไปวิจัยเพื่อแก้ปัญหาภายในหน่วยงานได้
3. เพื่อเผยแพร่ความรู้การวิจัยทางสังคมศาสตร์ให้แพร่หลาย
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน

ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

ฝึกอบรมระหว่างวันที่ 27-31 ตุลาคม 2551 รวมระยะเวลา 5 วัน ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นข้าราชการ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไปที่ยังไม่มีพื้นฐานความรู้ ในการวิจัยมาก่อน หรือเคยศึกษามาบ้างแล้ว แต่ต้องการให้มีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปประมาณ 50 ท่าน

ค่าลงทะเบียน

- ค่าลงทะเบียนท่านละ 8,500 บาท
(เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าอาหารกลางวัน 5 มื้อ อาหารว่าง 10 มื้อ เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าสถานที่ฝึกอบรม และค่าวัสดุอื่น ๆ ในการฝึกอบรมครั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับแจกกระเป๋าใส่เอกสาร และตำรา ฟรี)
- ผู้ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานให้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากหน่วยงานของท่าน ได้เต็มจำนวน (สำหรับค่าที่พัก และค่าขนพหุพาหะ หรือรายการอื่น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นผู้จ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ์)

วิทยากร

วิทยากรจากมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญในการสอนการวิจัยและมีผลงานแต่งตำราวิจัยมาแล้ว (ดูรายชื่อวิทยากรในตารางฝึกอบรม)

สถานที่ติดต่อ

ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย 72 ซอยโกสุมรวมใจ 14 ถนนโกสุมรวมใจ แขวงสีกัน หลักสี่ เขตดอนเมือง กทม. 10210 โทรศัพท์ 02-503-7631 , 02-503-8680- โทรสาร 02-503-8680

ตารางกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“นักวิจัยทางสังคมศาสตร์”

ระหว่างวันที่ 27-31 ตุลาคม 2551 (รวม 5 วัน)

โดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

ณ. โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม.

วัน/เดือน/ปี	9.00-12.00 น.	12.00 13.00	13.00-16.00 น.
จันทร์ที่ 27 ต.ค. 51	กระบวนการวิจัย การกำหนดหัวข้อในการวิจัย และการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม)	พัก	กรอบแนวคิดการวิจัย สมมุติฐาน ตัวแปร ประเภทตัวแปร ความสัมพันธ์ระหว่างตัว แปร นิยามเชิงปฏิบัติการ การวัดและระดับ การวัดตัวแปร (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม)
อังคารที่ 28 ต.ค. 51	การออกแบบการวิจัยแบบไม่ทดลอง (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)	พัก	การออกแบบการวิจัยแบบทดลอง และกึ่งทดลอง (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)
พุธที่ 29 ต.ค. 51	การสร้างแบบสอบถาม (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)	พัก	การตรวจสอบความตรงและความเที่ยง (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)
พฤหัสบดี 30 ต.ค. 51	ประชากร และการสุ่มตัวอย่าง (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)	พัก	การเก็บรวบรวมข้อมูล (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)
ศุกร์ที่ 31 ต.ค. 51	การบรรณาธิกรข้อมูล การกำหนดรหัส การสร้างคู่มือลงรหัส การลงรหัสใน แบบสอบถาม การลงรหัสและการสร้าง dummy table (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม)	พัก	การเขียนรายงานการวิจัย (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม)

หมายเหตุ: 1. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น. อาหารว่างเวลา 10.30 – 10.45 น. 14.30 – 14.45 น.

วิทยากร ประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม
2. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร
3. อาจารย์บุญเจ็ด โสภณ

มหาวิทยาลัยบูรพา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การวิจัยเชิงคุณภาพ”

ระหว่างวันที่ 29-31 ตุลาคม 2551 (รวม 3 วัน)

จัดโดยศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย (ศศว.)

ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพฯ

หลักการและเหตุผล

การวิจัยเชิงคุณภาพ เป็นวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ประเภทหนึ่ง ที่นักวิจัยทางสังคมศาสตร์ ให้ความสำคัญในการศึกษาหาความรู้ โดยพิจารณาปรากฏการณ์ของสังคมจากสภาพแวดล้อมตามความเป็นจริง ในมิติต่าง ๆ เพื่อหาความสัมพันธ์ของปรากฏการณ์กับสภาพแวดล้อมนั้น โดยให้ความสนใจด้านความรู้สึกนึกคิด ความหมาย ค่านิยม อุดมการณ์ของบุคคล นอกเหนือไปจากข้อมูลเชิงปริมาณ โดยเน้นการสังเกต การสัมภาษณ์ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการตีความ ค้นหาข้อสรุปแบบอุปนัย การวิจัยเชิงคุณภาพจึงมีความสำคัญมากยิ่งขึ้นเพราะมีส่วนช่วยในการอุดช่องโหว่ของงานวิจัยเชิงปริมาณให้หมดไป

ดังนั้นนักวิจัยทุกคนจึงจำเป็นต้องมีความรู้ในงานวิจัยเชิงคุณภาพควบคู่ไปกับการวิจัยเชิงปริมาณด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ ทุกขั้นตอน
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการวิจัยเชิงคุณภาพได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อเผยแพร่ความรู้การวิจัยเชิงคุณภาพให้แพร่หลาย
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน

ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

ฝึกอบรมระหว่างวันที่ 29-31 ตุลาคม 2551 รวมระยะเวลา 3 วัน ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

นักวิจัย นักวิชาการ และบุคคลทั่วไป ที่ต้องการมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ

ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนท่านละ 5,900 บาท (เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าอาหารกลางวัน 3 มื้อ อาหารว่าง 6 มื้อ ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าสถานที่ฝึกอบรม และค่าวัสดุอื่น ๆ ในการฝึกอบรมครั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับแจกกระเป๋าใส่เอกสารฟรี)

ผู้ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานให้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากหน่วยงานของท่านได้เต็มจำนวน (สำหรับค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ หรือรายการอื่น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้จ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ์)

วิทยากร

วิทยากรจากมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญในการสอนการวิจัยเชิงคุณภาพและมีผลงานแต่งตำราวิจัยมาแล้ว (ดูรายชื่อวิทยากรในตารางฝึกอบรม)

สถานที่ติดต่อ

ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย 72 ซอยโกสุมรวมใจ 14 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสีกัน หลักสี่ เขตดอนเมือง กทม. 10210 โทรศัพท์ 02-503-7631 , 02-503-8680- โทรสาร 02-503-8680

ตารางกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“การวิจัยเชิงคุณภาพ”

ระหว่างวันที่ 29-31 ตุลาคม 2551 (รวม 3 วัน)

โดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย (ศศว)

ณ. โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม.

วัน/เดือน/ปี	9.00-12.00 น.	12.00 13.00	13.00-16.00 น.
พุธที่ 29 ต.ค. 51	ความสำคัญ ความหมาย การกำหนดกรอบแนวความคิด และทฤษฎี ของการวิจัยเชิงคุณภาพ (รศ.ดร.โยธิน แสงดี)	พัก	วิธีการเก็บข้อมูล การวิจัยเชิงคุณภาพ (รศ.ดร.โยธิน แสงดี)
พฤหัสบดี 30 ต.ค. 51	วิธีการเก็บข้อมูล การวิจัยเชิงคุณภาพ (รศ.ดร.โยธิน แสงดี)	พัก	วิธีการเก็บข้อมูล การวิจัยเชิงคุณภาพ (รศ.ดร.โยธิน แสงดี)
ศุกร์ที่ 31 ต.ค. 51	การตรวจสอบข้อมูลและ การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยเชิงคุณภาพ (รศ.ดร.โยธิน แสงดี)	พัก	การเขียนรายงานการวิจัยเชิงคุณภาพ (รศ.ดร.โยธิน แสงดี)

หมายเหตุ: 1. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น. อาหารว่างเวลา 10.30 – 10.45 น. 14.30 – 14.45 น.

วิทยากร ประกอบด้วย

1. รศ.ดร.โยธิน แสงดี
2. นายบุญเจ็ด โสภณ

มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“การเขียนรายงานวิจัย บทความทางวิชาการ บทความย่อ
และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร”

ระหว่างวันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2551 (รวม 3 วัน)

จัดโดยศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย (ศศว.)

ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพฯ

หลักการและเหตุผล

การเขียนรายงานวิจัย การเขียนบทความทางวิชาการและบทคัดย่อเป็นกระบวนการวิจัยขั้นตอนสุดท้ายในการดำเนินงานวิจัย เป็นการบันทึกสิ่งต่าง ๆ ตั้งแต่เริ่มต้น จนถึงสิ้นสุดการวิจัย ตลอดจนข้อค้นพบ ข้อสรุป และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ได้จากการวิจัยในเรื่องนั้น โดยนักวิจัยจะต้องเขียนในรูปแบบรายงานทางวิชาการที่เป็นมาตรฐานเป็นที่ยอมรับและเผยแพร่ได้ นอกจากนี้รายงานวิจัยที่ต้องการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการในระดับสากล ก็ต้องมีวิธีการเขียนที่ถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานของวารสารนั้น ๆ ด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนรายงานวิจัย บทความทางวิชาการ บทความย่อ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้มีความเชี่ยวชาญในการเขียนรายงานทางวิชาการต่าง ๆ
3. เพื่อให้นักวิจัยสามารถนำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการเขียนงานวิจัยต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการวิจัยซึ่งกันและกัน

ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

ฝึกอบรมระหว่างวันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2551 รวมระยะเวลา 3 วัน ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

นักวิจัย ในหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน หรือนักวิชาการทั่วไป

การรับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป ประมาณ 50 ท่าน

ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนท่านละ 5,900 บาท (เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าอาหารกลางวัน 3 มื้อ อาหารว่าง 6 มื้อ ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าสถานที่ฝึกอบรม และค่าวัสดุอื่น ๆ ในการฝึกอบรมครั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับแจกกระเป๋าใส่เอกสารฟรี)

ผู้ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานให้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากหน่วยงานของท่านได้เต็มจำนวน ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่แนบมาพร้อมนี้ (สำหรับค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ หรือรายการอื่น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้จ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ์)

วิทยากร

วิทยากรจากมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญในการสอนการวิจัยและมีผลงานแต่งตำราวิจัยมาแล้ว (ดูรายชื่อวิทยากรในตารางฝึกอบรม)

สถานที่ติดต่อ

ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย 72 ซอยโกสุมรวมใจ 14 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสีกัน หลักสี่ เขตดอนเมือง กทม. 10210 โทรศัพท์ 02-503-7631 , 02-503-8680 โทรสาร 02-503-8680

ตารางกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเขียนรายงานวิจัย บทความทางวิชาการ

บทคัดย่อ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร”

ระหว่างวันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2551 (รวม 3 วัน)

โดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย (ศศว)

ณ. โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม.

วัน/เดือน/ปี	9.00-12.00 น.	12.00 13.00	13.00-16.00 น.
พุธที่ 19 พ.ย. 51	การเขียนรายงานวิจัยทางสังคมศาสตร์ (รศ.ดร.โยธิน แสงวดี)	พัก	การเขียนบทความทางวิชาการ ด้านสังคมศาสตร์ (รศ.ดร.โยธิน แสงวดี)
พฤหัสบดี 20 พ.ย. 51	การเขียนบทความทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์ (ศ.ดร.วันเพ็ญ ชัยคำภา)	พัก	การเขียนรายงานวิจัยทางวิทยาศาสตร์ (ศ.ดร.สุทัศน์ ยกส้าน)
ศุกร์ที่ 21 พ.ย. 51	การเขียนบทคัดย่อและบทสรุปสำหรับ ผู้บริหาร (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม)	พัก	ฝึกปฏิบัติ (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม)

หมายเหตุ: 1. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น. อาหารว่างเวลา 10.30 – 10.45 น. 14.30 – 14.45 น.

วิทยากร ประกอบด้วย

1. ศ.ดร.สุทัศน์ ยกส้าน

2. ศ.ดร.วันเพ็ญ ชัยคำภา

3. รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม

4. รศ.ดร.โยธิน แสงวดี

5. อาจารย์บุญเฉิด โสภณ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร

นักวิจัยดีเด่นแห่งชาติสาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ
และคณิตศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล

นักวิจัยดีเด่นแห่งชาติสาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์

มหาวิทยาลัยบูรพา

มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

นายกสมาคมนักวิจัย

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เทคนิคการสร้างแบบสอบถาม”

จัดโดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

ระหว่างวันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2551 (รวม 3 วัน)

ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพฯ

หลักการและเหตุผล

การสร้างแบบสอบถามเป็นขั้นตอนที่สำคัญ และมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันในกระบวนการวิจัยอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนักวิจัยส่วนมากยังขาดความรู้และประสบการณ์ในการสร้างแบบสอบถาม ข้อผิดพลาดของงานวิจัยส่วนใหญ่พบว่าเกิดจากการที่นักวิจัย สร้างแบบสอบถามไม่ถูกต้อง ไม่ตรงกับกรอบแนวคิดในการวิจัย ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ หรือสมมุติฐานที่กำหนดไว้ ฉะนั้นกระบวนการวิจัยในขั้นตอนนี้ จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักวิจัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เทคนิคการสร้างแบบสอบถามการวิจัย
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้มีความเชี่ยวชาญในการวิจัย
3. เพื่อให้ นักวิจัยสามารถนำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในงานวิจัยต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน

ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

ฝึกอบรมระหว่างวันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2551 รวมระยะเวลา 3 วัน ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

นักวิจัย ในหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน หรือนักวิชาการทั่วไป

การรับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป ประมาณ 50 ท่าน

ค่าลงทะเบียน

- ค่าลงทะเบียนท่านละ 5,900 บาท
(เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าอาหารกลางวัน 3 มื้อ อาหารว่าง 6 มื้อ เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าสถานที่ฝึกอบรม และค่าวัสดุอื่นๆ ในการฝึกอบรมครั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับแจกกระเป๋าใส่เอกสารฟรี)
- ผู้ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานให้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากหน่วยงานของท่าน ได้เต็มจำนวน (สำหรับค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ หรือรายการอื่นๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นผู้จ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ์)

วิทยากร

วิทยากรจากมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญในการสอนการวิจัยและมีผลงานแต่งตำราวิจัยมาแล้ว (ดูรายชื่อวิทยากรในตารางฝึกอบรม)

สถานที่ติดต่อ

ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย 72 ซอยโกสุมรวมใจ 14 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสีกัน หลักสี่ เขตดอนเมือง กทม. 10210 โทรศัพท์ 02-503-7631 , 02-503-8680 โทรสาร 02-503-8680

ตารางกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“เทคนิคการสร้างแบบสอบถาม”

ระหว่างวันที่ 26-28 พฤษภาคม 2551 (รวม 3 วัน)

โดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย ณ. โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม.

วัน/เดือน/ปี	9.00-12.00 น.	12.00 — 13.00	13.00-16.00 น.
พุธที่ 26 พ.ย. 51	การสร้างผังของตัวแปร กรอบแนวความคิดในการวิจัย (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม)	เทคนิคการสร้าง แบบสอบถาม	เทคนิคการสร้างแบบสอบถาม (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม)
พฤหัสบดีที่ 27 พ.ย. 51	เทคนิคการสร้างแบบสอบถาม (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)	พัก	การตรวจสอบคุณภาพแบบสอบถาม (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)
ศุกร์ที่ 28 พ.ย. 51	ฝึกปฏิบัติสร้างแบบสอบถาม (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม และ รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)		ฝึกปฏิบัติสร้างแบบสอบถาม (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม และ รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร)

หมายเหตุ : 1. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น. อาหารว่างเวลา 10.30 – 10.45 น. 14.30 – 14.45 น.
2. หากท่านมี Notebook กรุณานำไปด้วยในวันฝึกปฏิบัติ

วิทยากร ประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.กุหลาบ รัตนสังธรรม มหาวิทยาลัยบูรพา
2. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. นายบุญเจ็ด โสภณ ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดโดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

โปรดเขียนหรือพิมพ์ด้วย ตัวหนาและบรรจง เพื่อให้อ่านได้ชัดเจนเมื่อส่ง Fax

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
ตำแหน่งทางวิชาการ(ถ้ามี) ☐ อาจารย์ ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ☐ รองศาสตราจารย์ ☐ อื่นๆ ระบุ.....
2. สถานที่ทำงาน ฝ่าย/แผนก/งาน..... สำนัก/สถาบัน/คณะ.....
กรม/มหาวิทยาลัย..... ถนน.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... มือถือ.....

3. ข้าพเจ้ามีความประสงค์เข้าอบรมหลักสูตร

1. ☐ หลักสูตร “นักวิจัยทางสังคมศาสตร์” ฝึกอบรมวันที่ 27-31 ตุลาคม 2551 (รวม 5 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 8,500 บาท
2. ☐ หลักสูตร “การวิจัยเชิงคุณภาพ” ฝึกอบรมวันที่ 29-31 ตุลาคม 2551 (รวม 3 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 5,900 บาท
3. ☐ หลักสูตร “การเขียนรายงานวิจัย บทความทางวิชาการ บทความย่อ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร”
ฝึกอบรมวันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2551 (รวม 3 วัน) ค่าลงทะเบียนท่านละ 5,900 บาท
4. ☐ หลักสูตร “เทคนิคการสร้างแบบสอบถาม” ฝึกอบรมวันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2551 (รวม 3 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 5,900 บาท

* ทุกหลักสูตรอบรม ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ อ.ประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม. *

4. ขอให้ออกใบเสร็จในนาม 1. ☐ บุคคล หรือ 2. ☐ หน่วยงาน หรือ 3. ☐ บุคคลและหน่วยงาน.
ชื่อ
ที่อยู่

5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จองที่พักโรงแรมกานต์มณี (กรณีโรงแรมกานต์มณี ห้องพักรับไม่ว่าง ศสว. จะจัดให้พักโรงแรมใกล้เคียง) (ผู้จองห้องพักออกค่าใช้จ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ์)

- ☐ ห้องเตียงเดี่ยว ☐ ห้องเตียงคู่ จำนวน.....ห้อง (ค่าห้องพักเตียงเดี่ยวหรือเตียงคู่คืนละ 1,000 บาท)
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน..... 2551 รวม.....วัน.....คืน
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน..... 2551 รวม.....วัน.....คืน
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน..... 2551 รวม.....วัน.....คืน

ข้าพเจ้าได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากบัญชีเลขที่ 039-0-14204-2 เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งแฟกซ์หลักฐานการโอนเงินมาพร้อมใบสมัครนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ขั้นตอนการรับสมัคร

1. กรุณาติดต่อแจ้งสำรองชื่อก่อนชำระเงิน (ระหว่างที่ท่านทำเรื่องขออนุมัติ) โทร. 02-503-7631 หรือ 02-503-8680
2. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของ นายบุญเจ็ด โสภณ ที่ธนาคารกรุงไทย สาขาสามแยกเกษตร ประเภทบัญชีออมทรัพย์
บัญชีเลขที่ **039-0-14204-2**
3. Fax ใบสมัครฉบับนี้ พร้อมใบโอน (กรุณาเขียนชื่อผู้สมัครในใบโอนให้ชัดเจนด้วย) ส่งไปที่ Fax 02-503 8680 และ
กรุณาโทรศัพท์ ถึงเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยันว่าได้รับใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินแล้วและ Fax ที่ส่งไปยังศูนย์ฯ
สามารถอ่านได้ชัดเจนถูกต้อง
4. ผู้ที่ชำระเงินแล้วกรุณารับใบเสร็จในวันที่ท่านไปฝึกอบรม (กรุณานำสำเนาใบโอนเงินไปด้วย)

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดโดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

โปรดเขียนหรือพิมพ์ด้วย ตัวหนาและบรรจง เพื่อให้อ่านได้ชัดเจนเมื่อส่ง Fax

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
ตำแหน่งทางวิชาการ(ถ้ามี) ☐ อาจารย์ ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ☐ รองศาสตราจารย์ ☐ อื่นๆ ระบุ.....
2. สถานที่ทำงาน ฝ่าย/แผนก/งาน..... สำนัก/สถาบัน/คณะ.....
กรม/มหาวิทยาลัย..... ถนน.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... มือถือ.....

3. ข้าพเจ้ามีความประสงค์เข้าอบรมหลักสูตร

1. ☐ หลักสูตร “นักวิจัยทางสังคมศาสตร์” ฝึกอบรมวันที่ 27-31 ตุลาคม 2551 (รวม 5 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 8,500 บาท
2. ☐ หลักสูตร “การวิจัยเชิงคุณภาพ” ฝึกอบรมวันที่ 29-31 ตุลาคม 2551 (รวม 3 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 5,900 บาท
3. ☐ หลักสูตร “การเขียนรายงานวิจัย บทความทางวิชาการ บทความย่อ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร”
ฝึกอบรมวันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2551 (รวม 3 วัน) ค่าลงทะเบียนท่านละ 5,900 บาท
4. ☐ หลักสูตร “เทคนิคการสร้างแบบสอบถาม” ฝึกอบรมวันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2551 (รวม 3 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 5,900 บาท

* ทุกหลักสูตรอบรม ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ อ.ประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม. *

4. ขอให้ออกใบเสร็จในนาม 1. ☐ บุคคล หรือ 2. ☐ หน่วยงาน หรือ 3. ☐ บุคคลและหน่วยงาน.

ชื่อ
ที่อยู่

5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จองที่พักโรงแรมกานต์มณี (กรณีโรงแรมกานต์มณี ห้องพักไม่ว่าง ศสว. จะจัดให้พักโรงแรมใกล้เคียง)
(ผู้จองห้องพักออกค่าใช้จ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ)

- ☐ ห้องเตียงเดี่ยว ☐ ห้องเตียงคู่ จำนวน.....ห้อง (ค่าห้องพักเตียงเดี่ยวหรือเตียงคู่คืนละ 1,000 บาท)
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน..... 2551 รวม.....วัน.....คืน
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน..... 2551 รวม.....วัน.....คืน
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน..... 2551 รวม.....วัน.....คืน

ข้าพเจ้าได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากบัญชีเลขที่ 039-0-14204-2 เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งแฟกซ์หลักฐานการ โอนเงินมาพร้อมใบสมัครนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

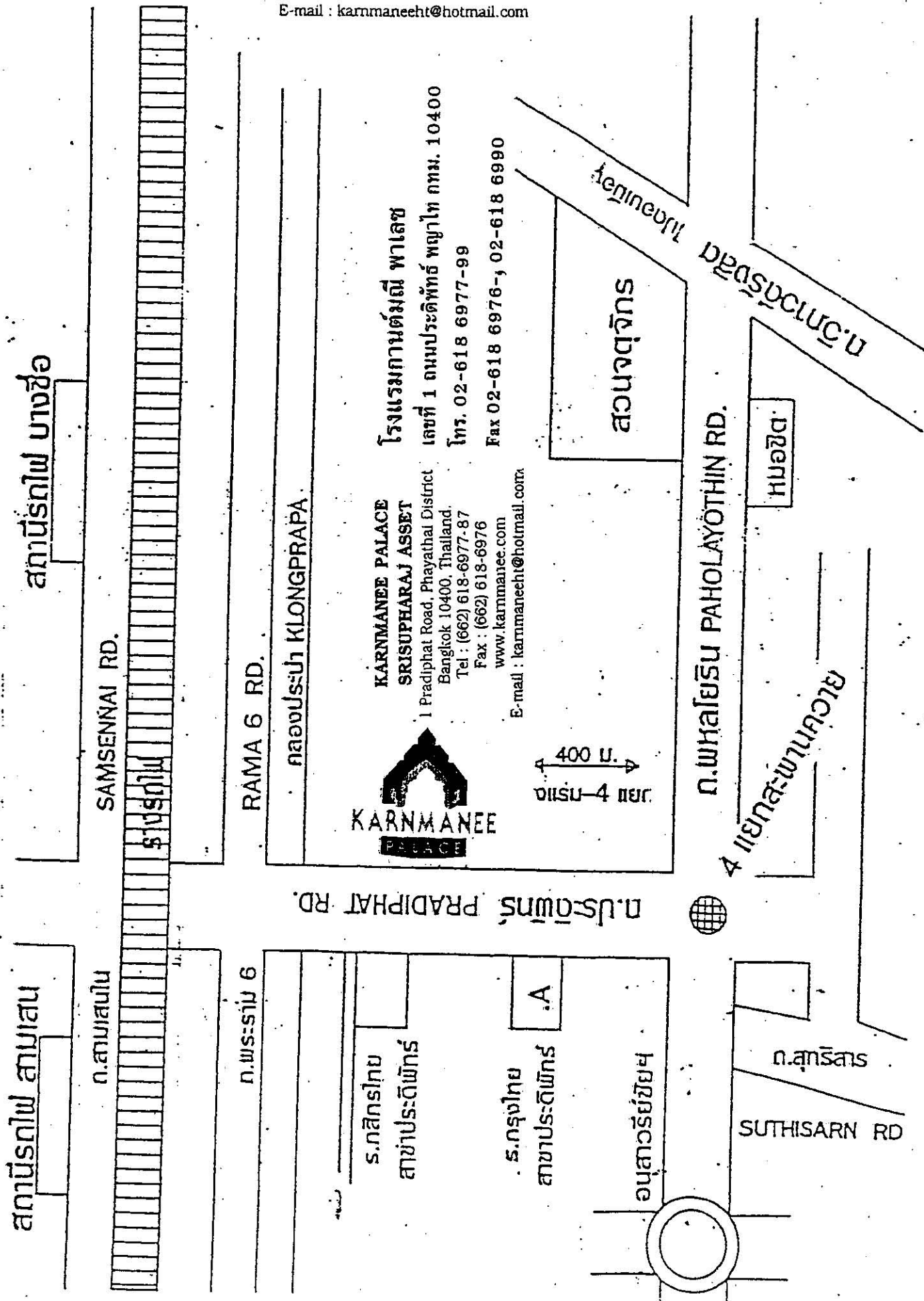
ขั้นตอนการรับสมัคร

1. กรุณาติดต่อแจ้งสำรองชื่อก่อนชำระเงิน (ระหว่างที่ท่านทำเรื่องขออนุมัติ) โทร. 02-503-7631 หรือ 02-503-8680
2. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของ นายบุญเลิศ โสภณ ที่ธนาคารกรุงไทย สาขาสามแยกเกษร ประเภทบัญชีออมทรัพย์
บัญชีเลขที่ 039-0-14204-2
3. Fax ใบสมัครฉบับนี้ พร้อมใบโอน (กรุณาเขียนชื่อผู้สมัครในใบโอนให้ชัดเจนด้วย) ส่งไปที่ Fax 02-503 8680 และ
กรุณาโทรศัพท์ ถึงเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยันว่าได้รับใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินแล้วและ Fax ที่ส่งไปยังศูนย์ฯ
สามารถอ่านได้ชัดเจนถูกต้อง
4. ผู้ที่ชำระเงินแล้วกรุณารับใบเสร็จในวันที่ท่านไปฝึกอบรม (กรุณานำสำเนาใบโอนเงินไปด้วย)



**KARNMANEE PALACE
SRISUPHARAJ ASSET**

1 Pradiphat Road, Phayathai District
Bangkok 10400, Thailand.
Tel : (662) 618-6977-87
Fax : (662) 618-6976
www.karnmanee.com
E-mail : karnmaneeht@hotmail.com



ที่ กค 0409.7/0.51



สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
1782
วันที่.....
- 4 มี.ย. 2548

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กรุงเทพมหานคร 10400
วันที่.....
วันที่.....
เวลา.....

18 มีนาคม 2548

เรื่อง การเบิกค่าลงทะเบียน
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

สืบเนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานอื่นซึ่งมิใช่ส่วนราชการ หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ ที่ตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา เช่น มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม ชมรม ฯลฯ จัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา โครงการต่าง ๆ หรือร่วมจัดกับหน่วยงานดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการที่จะนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าวได้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในอัตราสูงกว่าระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของส่วนราชการ พ.ศ. 2545 ทำให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีความประสงค์ส่งข้าราชการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนาไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินจากระเบียบดังกล่าวได้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วขอเรียนว่า ตามนโยบายปฏิรูประบบราชการภาครัฐ ส่วนราชการต้องปฏิบัติงานแบบมุ่งเน้นผลงานและผลลัพธ์เป็นหลัก โดยมีเป้าหมายเพื่อกระจาย ความรับผิดชอบในการบริหารการเงินให้หน่วยงานภาครัฐมีอิสระและความคล่องตัวมาลเพียงพอที่จะ ใช้จ่ายเงินงบประมาณในการจัดทำผลิตผลและบริการตามพันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของแต่ละ หน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกับเพื่อให้เกิดความสะดวก คล่องตัว และลดขั้นตอน การปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ จึงเห็นควรอนุมัติเป็นหลักการให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสม และคำนึงถึง

ประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

- | | |
|-------------------------------|---|
| ☐ ทปส. | ☐ กศ. |
| ☐ ทปว. | ☐ กศ. |
| ☐ สบป. | ☐ สส. |
| ☐ สกค. | ☐ สก. |
| ☐ กนบ. | ☒ สก. |
| ☐ กปว. | ☐ สท. |
| ☐ กาค. | ☐ สกน.วช. |
| ☐ กคส. | ☐ |
| ☐ คสว. | ☐ |
| ☐ จคณ. | ☐ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประกอบ คัมภีร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านนายจ่ายและหนี้สิน

กฤษฎีกา

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มอนุมัติพิเศษ

โทร. 0-2273-9616 ต่อ 4462

โทรสาร 0-22739543

www.mof.go.th/sab/