



ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

EDUCATION AND RESEARCH TRAINING CENTER.

6668
21 ต.ค. 2551
15/10

ที่ ศสว. 64/2551 (ว.)

20 ตุลาคม 2551

เรื่อง ขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

- ① เรียน อธิบดี/อธิการบดี/ผู้ว่าการ/ผู้อำนวยการ/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก, ศูนย์, สถาบัน, กอง/
กรรมการผู้จัดการใหญ่/หัวหน้าหน่วยงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ด้วยศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย ซึ่งดำเนินงานโดยกลุ่มข้าราชการที่เกษียณอายุราชการแล้วและมีประสบการณ์ในการวิจัยและการบริหารจัดการงานวิจัยมาไม่น้อยกว่า 30 ปี มีโครงการฝึกอบรม สำหรับข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานของรัฐ และเอกชน โดยมีหลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตร “เทคนิคการวิจัยเชิงปริมาณ” ฝึกอบรมวันที่ 2-4 ธันวาคม 2551 รวม 3 วัน ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ อ.ประจักษ์ศิลปาคม หนองคาย กทม.

2. หลักสูตร “การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยว และโครงการวิจัยแบบบูรณาการ” ฝึกอบรมวันที่ 17-19 ธันวาคม 2551 (รวม 3 วัน) ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ อ.ประจักษ์ศิลปาคม หนองคาย กทม.

ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัยได้ พิจารณาเห็นว่า การฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่านเป็นอย่างยิ่ง จึงขอเชิญท่านส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวนี้ โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิ์เบิกค่า ลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ทั้งหมดได้ตามที่จ่ายจริงจากต้นสังกัด ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. 0409.7/ว51 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2548 ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม และสำรองที่นั่งได้ที่ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย โทร. 02-503-7631, โทรสาร 02-503-8680

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้ผู้สนใจในหน่วยงานของท่านทราบและเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

② ส่วน รองศาสตราจารย์ ดร. อดิสรณ์ งามวิจิตร
เพื่อโปรดพิจารณา / เสนอเรื่อง
ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ
22 พ.ค. 51

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญเลิศ โสภณ)

พันโทจันทน์พร / เสนอ
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

③ โปรดพิจารณา
22 พ.ค. 51

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

เรียน กนกพร วัฒนา

เพื่อโปรดดำเนินการ

24 พ.ค. 51

หลักสูตรการฝึกอบรม
“เทคนิคการวิจัยเชิงปริมาณ”

วันที่ 2 – 4 ธันวาคม 2551 (รวม 3 วัน)

ณ โรงแรมกาดันน์มีพาลेข ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม.

วัตถุประสงค์

หลักสูตร “เทคนิคการวิจัยเชิงปริมาณ” เน้นการฝึกอบรมให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย ในเชิงปริมาณ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปทำวิจัยด้วยตนเอง ทำวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท, ปริญญาเอก เขียนงานวิชาการที่ได้มาตรฐานได้

ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

ฝึกอบรมระหว่างวันที่ 2 – 4 ธันวาคม 2551 รวมระยะเวลา 3 วัน ณ โรงแรมกาดันน์มีพาลेข ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพฯ

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไป

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับบุคคลทั่วไปที่ต้องการเป็นนักวิจัยที่มีความรู้ความสามารถในการวิจัยทั้งในเชิงปริมาณ มีความเข้าใจกระบวนการวิจัยอย่างกว้างขวางทุกด้านของการวิจัย

การรับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ประมาณ 40 ท่าน

ค่าลงทะเบียน

- ค่าลงทะเบียนท่านละ 6,500 บาท

(ค่าลงทะเบียนเป็นค่าตอบแทนวิทยากร เจ้าหน้าที่ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุต่างๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับแจกตำราการวิจัยฟรี มูลค่า 400 บาท หนาประมาณ 600 หน้า แต่งโดย รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร พร้อมกระเป๋าใส่เอกสารฟรี)

- ผู้ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานให้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากหน่วยงานของท่านได้เต็มจำนวน (สำหรับค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ หรือรายการอื่นๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ์)

วิทยากร

เป็นวิทยากรจากมหาวิทยาลัย ที่มีความเชี่ยวชาญในการฝึกอบรมนักวิจัยและมีผลงานแต่งตำราวิจัยมาแล้ว

สถานที่ติดต่อ

ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

72 ซอยโกสุรวมใจ 14 ถนนโกสุรวมใจ แขวงสีกัน หลักสี่ เขตดอนเมือง กทม. 10210

โทรศัพท์ 02-503-7631, 02-503-8680 โทรสาร 02-503-8680, มือถือ 081-3033-127

การวิจัยนำมาซึ่ง ความรู้ ปัญญา และรากฐานการพัฒนาของมนุษย์

ตารางกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“เทคนิคการวิจัยเชิงปริมาณ”

ระหว่างวันที่ 2 - 4 ธันวาคม 2551 (รวม 3 วัน)

จัดโดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

ณ. โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม.

วัน/เดือน/ปี	9.00-12.00 น.	12.00 13.00	13.00-16.00 น.
อังคารที่ 2 ธ.ค. 51	ปัญหาการวิจัย และการกำหนดชื่อเรื่องวิจัย ตัวแปร ระดับมาตรวัดตัวแปร สมมติฐานการวิจัย ประเภทสมมติฐานการวิจัย ความคลาดเคลื่อนในการทดสอบสมมติฐาน (Type I = α, Type II Error = β) หลักการระบุระดับนัยสำคัญการทดสอบ สมมติฐาน กรอบทฤษฎี กรอบแนวคิดการวิจัย และการกำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณราภรณ์)	พัก	Effect Size, ความตรงภายใน (Internal Validity) ความตรงภายนอก (External Validity) หลักการออกแบบแผนการวิจัยที่ช่วยลดความ คลาดเคลื่อนในการทดสอบสมมติฐาน (Type I, Type II Error) และเพิ่มอำนาจ การทดสอบ (Power) (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณราภรณ์)
พุธที่ 3 ธ.ค. 51	หลักการสร้างแบบวัดความคิดเห็น และแบบวัดทัศนคติ การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ ความตรงตามเนื้อหา (Content Validity) และความเที่ยง (Reliability) (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณราภรณ์)	พัก	หลักการสร้างแบบวัดความรู้ การหาความยากง่าย (Difficulty) และอำนาจจำแนก (Discrimination) (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณราภรณ์)
พฤหัสบดีที่ 4 ธ.ค. 51	ประชากร กลุ่มตัวอย่างที่เป็นตัวแทนที่ดีของประชากร วิธีการสุ่มตัวอย่างเพื่อให้ได้กลุ่มตัวอย่างที่เป็น ตัวแทนที่ดีของประชากร (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณราภรณ์)	พัก	หลักการคำนวณขนาดตัวอย่างเพื่อลดความ คลาดเคลื่อนแบบที่ II (Type II Error = β) และเพิ่มอำนาจการทดสอบ (Power) หลักการคำนวณขนาดตัวอย่างในงานวิจัยที่ใช้ สถิติขั้นสูงหลักการคำนวณขนาดตัวอย่าง ในงานวิจัยที่ใช้เทคนิคเดลฟาย (รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณราภรณ์)

หมายเหตุ: 1. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น. อาหารว่างเวลา 10.30 – 10.45 น. 14.30 – 14.45 น.

2. แจกฟรีตำราระเบียบวิธีการวิจัย: แนวทางปฏิบัติสู่ความสำเร็จ เขียนโดย รศ.ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณราภรณ์

วิทยากร ประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญใจ ศรีสถิตยัณราภรณ์

2. อาจารย์บุญเกิด โสภณ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

โครงการฝึกอบรม
“การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยว และโครงการวิจัยแบบบูรณาการ”

(เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน และแหล่งทุนต่าง ๆ)

วันที่ 17-19 ธันวาคม 2551 (รวม 3 วัน)

โดยศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย (ศสว.)

ณ. โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กทม.

หลักการและเหตุผล

ปัญหาของนักวิจัยด้านสังคมศาสตร์และด้านวิทยาศาสตร์ คือ

1. จะเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ดีได้อย่างไร
 2. จะเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยอย่างไรจึงจะได้รับทุนทำวิจัย
 3. จะเขียนโครงการวิจัยอย่างไรจึงจะได้งบประมาณมาทำวิจัยมากๆ โดยไม่ถูกตัดทอน
- หลักสูตรการฝึกอบรมนี้จะช่วยนักวิจัยได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อฝึกอบรมเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยว และ โครงการวิจัยแบบบูรณาการเพื่อขอรับทุนจากงบประมาณแผ่นดิน หรือจากแหล่งทุนอื่น (กรณีที่ท่านเขียนโครงการวิจัยไว้แล้ว ต้องการให้วิทยากรให้คำแนะนำในการปรับปรุงข้อเสนอโครงการวิจัยให้ดียิ่งขึ้นก็สามารถนำมาได้ในวันฝึกอบรม)
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพในการเขียนข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัยให้สูงขึ้น สามารถเขียนข้อเสนอการวิจัยให้ได้รับทุนจากงบประมาณแผ่นดินได้ หรือแหล่งทุนอื่นๆ
3. เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดต่อกันได้ เป็นการขยายขอบเขตของความรู้
4. เพื่อประโยชน์ในทางวิชาการ

ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

ฝึกอบรมระหว่างวันที่ 17-19 ธันวาคม 2551 รวมระยะเวลา 3 วัน ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประดิพัทธ์ สะพานควาย กรุงเทพฯ

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

นักวิจัยในหน่วยงานภาครัฐหรือนักวิชาการทั่วไป

การรับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป ประมาณ 40 ท่าน

ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนท่านละ 6,000 บาท (เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าอาหารกลางวัน 3 มื้อ อาหารว่าง 6 มื้อ ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าสถานที่ และค่าวัสดุอื่นๆ เท่านั้น)

ผู้ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานให้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากหน่วยงานของท่านได้เต็มจำนวน (สำหรับค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ หรือรายการอื่นๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้จ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ์)

วิทยากร

กรุณากรอกชื่อวิทยากรได้ในตารางการฝึกอบรม

สถานที่ติดต่อ

ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย 72 ซอยโกสุมรวมใจ 14 ถนนโกสุมรวมใจ แขวงสีกัน หลักสี่ เขตดอนเมือง กทม. 10210 โทรศัพท์ 02-503-7631, 02-503-8680 โทรสาร 02-503-8680

ตารางกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร
“เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยวและโครงการวิจัยแบบบูรณาการ”
 (ทางด้านสังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์)

(เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน และแหล่งทุนอื่นๆ)

ระหว่างวันที่ 17-19 ธันวาคม 2551 (รวม 3 วัน)

โดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย (ศสว)

ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ ถนนประติพัทธ์ สะพานควาย กทม.

วัน/เดือน/ปี	9.00-12.00 น.		12.00 -13.00	13.00-16.00 น.	
พุธที่ 17 ธ.ค. 51	เทคนิคการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัย (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังขธรรม)		พัก	เทคนิคการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัย (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังขธรรม)	
พฤหัสบดีที่ 18 ธ.ค. 51	เทคนิคการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัย เพื่อของบประมาณ แผ่นดิน (อาจารย์บุญเจิด โสภณ)	เทคนิคการเขียน งบประมาณ ค่าใช้จ่ายใน โครงการวิจัย	พัก	เทคนิคการเขียน ข้อเสนอโครงการวิจัย แบบบูรณาการ (อาจารย์บุญเจิด โสภณ)	ตัวอย่าง โครงการวิจัยที่ ได้รับทุน
ศุกร์ที่ 19 ธ.ค. 51	ฝึกปฏิบัติเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังขธรรม) (อาจารย์บุญเจิด โสภณ)		พัก	ฝึกปฏิบัติเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย (รศ.ดร.กุหลาบ รัตนสังขธรรม) (อาจารย์บุญเจิด โสภณ)	

- หมายเหตุ: 1. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น. อาหารว่างเวลา 10.30 – 10.45 น. 14.30 – 14.45 น.
 2. โปรดนำข้อเสนอการวิจัยของท่านไปด้วย (ถ้ามี) เพื่อวิทยากรจะได้แนะนำในการปรับปรุงข้อเสนอการวิจัย
 3. ถ้ามี Note Book กรุณานำมาด้วยในวันฝึกปฏิบัติ

วิทยากร ประกอบด้วย

1. อาจารย์บุญเจิด โสภณ

2. รองศาสตราจารย์ ดร.กุหลาบ รัตนสังขธรรม

อดีตที่ปรึกษาด้านการวิจัยทางสังคมศาสตร์ระดับ 10

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

มหาวิทยาลัยบูรพา

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดโดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

โปรดเขียนหรือพิมพ์ด้วย ตัวหนาและบรรจง เพื่อให้อ่านได้ชัดเจนเมื่อส่ง Fax

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
ตำแหน่งทางวิชาการ(ถ้ามี) ☐ อาจารย์ ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ☐ รองศาสตราจารย์ ☐ อื่นๆ ระบุ.....

2. สถานที่ทำงาน ฝ่าย/แผนก/งาน..... สำนัก/สถาบัน/คณะ.....
กรม/มหาวิทยาลัย..... ถนน.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... มือถือ.....

3. ข้าพเจ้ามีความประสงค์เข้าอบรมหลักสูตร

- ☐ หลักสูตร “เทคนิคการวิจัยเชิงปริมาณ” ฝึกอบรมวันที่ 2-4 ธันวาคม 2551 (รวม 3 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 6,500 บาท
- ☐ หลักสูตร “การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยวและโครงการวิจัยแบบบูรณาการ” ฝึกอบรมวันที่ 17-19 ธันวาคม 2551
(รวม 3 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 6,000 บาท

* ทุกหลักสูตรอบรม ณ โรงแรมกานต์มณี พลาซ่า อ.ประจักษ์ศิลปาคม สว. กทม. *

4. ขอให้ออกใบเสร็จในนาม 1. ☐ บุคคล หรือ 2. ☐ หน่วยงาน หรือ 3. ☐ บุคคลและหน่วยงาน.
ชื่อ
ที่อยู่

5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จองที่พักโรงแรมกานต์มณี (กรณีโรงแรมกานต์มณี ห้องพักไม่ว่าง ศสว. จะจัดให้พักโรงแรมใกล้เคียง)
(ผู้จองห้องพักออกค่าใช้จ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ์)

☐ ห้องเตียงเดี่ยว ☐ ห้องเตียงคู่ จำนวน.....ห้อง (ค่าห้องพักเตียงเดี่ยวหรือเตียงคู่คืนละ 1,000 บาท)
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน.....ธันวาคม..... 2551 รวม.....วัน.....คืน
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน.....ธันวาคม..... 2551 รวม.....วัน.....คืน

ข้าพเจ้าได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากบัญชีเลขที่ 039-0-14204-2 เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งแฟกซ์หลักฐานการโอนเงินมาพร้อมใบสมัครนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ขั้นตอนการรับสมัคร

- กรุณาติดต่อแจ้งสำรองชื่อก่อนชำระเงิน (ระหว่างที่ท่านทำเรื่องขออนุมัติ) โทร. 02-503-7631 หรือ 02-503-8680
- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของ นายบุญเลิศ โสภณ ที่ธนาคารกรุงไทย สาขาสามแยกเกษตร ประเภทบัญชีออมทรัพย์
บัญชีเลขที่ 039-0-14204-2
- Fax ใบสมัครฉบับนี้ พร้อมใบโอน (กรุณาเขียนชื่อผู้สมัครในใบโอนให้ชัดเจนด้วย) ส่งไปที่ Fax 02-503 8680 และ
กรุณาโทรศัพท์ ถึงเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยันว่าได้รับใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินแล้วและ Fax ที่ส่งไปยังศูนย์ฯ
สามารถอ่านได้ชัดเจนถูกต้อง
- ผู้ที่ชำระเงินแล้วกรุณารับใบเสร็จในวันที่ท่านไปฝึกอบรม (กรุณานำสำเนาใบโอนเงินไปด้วย)

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดโดย ศูนย์ศึกษาและฝึกอบรมการวิจัย

โปรดเขียนหรือพิมพ์ด้วย ตัวหนาและบรรจง เพื่อให้อ่านได้ชัดเจนเมื่อส่ง Fax

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
ตำแหน่งทางวิชาการ(ถ้ามี) ☐ อาจารย์ ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ☐ รองศาสตราจารย์ ☐ อื่นๆ ระบุ.....
2. สถานที่ทำงาน ฝ่าย/แผนก/งาน..... สำนัก/สถาบัน/คณะ.....
กรม/มหาวิทยาลัย..... ถนน.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... มือถือ.....

3.ข้าพเจ้ามีความประสงค์เข้าอบรมหลักสูตร

1. ☐ หลักสูตร “เทคนิคการวิจัยเชิงปริมาณ” ฝึกอบรมวันที่ 2-4 ธันวาคม 2551 (รวม 3 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 6,500 บาท
2. ☐ หลักสูตร “การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยวและโครงการวิจัยแบบบูรณาการ” ฝึกอบรมวันที่ 17-19 ธันวาคม 2551
(รวม 3 วัน)
ค่าลงทะเบียนท่านละ 6,000 บาท

* ทุกหลักสูตรอบรม ณ โรงแรมกานต์มณี พาเลซ อ.ประจักษ์ศิลปาคม หนองคาย กทม. *

4. ขอให้ออกใบเสร็จในนาม 1. ☐ บุคคล หรือ 2. ☐ หน่วยงาน หรือ 3. ☐ บุคคลและหน่วยงาน.
ชื่อ
ที่อยู่

5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จองที่พักโรงแรมกานต์มณี (กรณีโรงแรมกานต์มณี ห้องพักไม่ว่าง ศสว. จะจัดให้พักโรงแรมใกล้เคียง)
(ผู้จองห้องพักออกค่าใช้จ่ายเอง แต่เบิกได้ตามสิทธิ์)

- ☐ ห้องเตียงเดี่ยว ☐ ห้องเตียงคู่ จำนวน.....ห้อง (ค่าห้องพักเตียงเดี่ยวหรือเตียงคู่คืนละ 1,000 บาท)
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน.....ธันวาคม..... 2551 รวม.....วัน.....คืน
พักระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เดือน.....ธันวาคม..... 2551 รวม.....วัน.....คืน

ข้าพเจ้าได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากบัญชีเลขที่ 039-0-14204-2 เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งแฟกซ์หลักฐานการโอนเงินมาพร้อมใบสมัครนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ขั้นตอนการรับสมัคร

1. กรุณาติดต่อแจ้งสำรองชื่อก่อนชำระเงิน (ระหว่างที่ท่านทำเรื่องขออนุมัติ) โทร. 02-503-7631 หรือ 02-503-8680
2. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของ นายบุญเลิศ โสภณ ที่ธนาคารกรุงไทย สาขาสามแยกเกษตร ประเภทบัญชีออมทรัพย์
บัญชีเลขที่ 039-0-14204-2
3. Fax ใบสมัครฉบับนี้ พร้อมใบโอน (กรุณาเขียนชื่อผู้สมัครในใบโอนให้ชัดเจนด้วย) ส่งไปที่ Fax 02-503 8680 และ
กรุณาโทรศัพท์ ถึงเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยันว่าได้รับใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินแล้วและ Fax ที่ส่งไปยังศูนย์ฯ
สามารถอ่านได้ชัดเจนถูกต้อง
4. ผู้ที่ชำระเงินแล้วกรุณารับใบเสร็จในวันที่ท่านไปฝึกอบรม (กรุณานำสำเนาใบโอนเงินไปด้วย)



SRISUPHARAJ ASSET
1 Pradiphat Road, Phayathai District
Bangkok 10400, Thailand.
Tel : (662) 618-6977-87
Fax : (662) 618-6976
www.karnmanee.com
E-mail : karnmaneeht@hotmail.com

สถานีรถไฟ บางซื่อ

SAMSENNAI RD.

สถานีรถไฟ

RAMA 6 RD.

คลองประปา KLONGPRAPA



KARNMANEE PALACE
SRISUPHARAJ ASSET

1 Pradiphat Road, Phayathai District
Bangkok 10400, Thailand.
Tel : (662) 618-6977-87
Fax : (662) 618-6976
www.karnmanee.com
E-mail : karnmaneeht@hotmail.com

400 ม.
ถนน 4 เลน

โรงแรมทานตะวัน พาเลซ
เลขที่ 1 ถนนประดิพัทธ์ พญาไท กทม. 10400
โทร. 02-618 6977-99
Fax 02-618 6976-3, 02-618 6990

สวนพฤกษ

น.พหลโยธิน PAHOLAYOTHIN RD.

4 แยกสะพานควาย

พหลโยธิน

น.สุทธสาร

SUTHISARN RD

สถานีรถไฟ สามเสน

น.สามเสน

น.พระราม 6

ร.กสิกรไทย
สาขาประดิพัทธ์

ร.กรุงไทย
สาขาประดิพัทธ์

อนุสาวรีย์ชัยฯ

A



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 เขตปทุมธานี 10400

18 มีนาคม 2548

วันที่ 4 มิ.ย. 2548
เวลา 15.00 น.

เรื่อง การเบิกค่าลงทะเบียน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

สืบเนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานอื่นซึ่งมิใช่ส่วนราชการ หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ ที่ตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา เช่น มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม ชมรม ฯลฯ จัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา โครงการต่าง ๆ หรือร่วมจัดกับหน่วยงานดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการที่จะนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าวได้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในอัตราสูงกว่าระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของส่วนราชการ พ.ศ. 2545 ทำให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีความประสงค์ส่งข้าราชการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินจากระเบียบดังกล่าวได้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วขอเรียนว่า ตามนโยบายปฏิรูประบบราชการภาครัฐ ส่วนราชการต้องปฏิบัติงานแบบมุ่งเน้นผลงานและผลลัพธ์เป็นหลัก โดยมีเป้าหมายเพื่อกระจาย ความสำเร็จของการบริหารการเงินให้หน่วยงานภาครัฐมีอิสระและความคล่องตัวมาเทียบพอที่จะ ใช้จ่ายเงินงบประมาณในการจัดทำผลิตผลและบริการตามพันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของแต่ละ หน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกันเพื่อให้เกิดความสะดวก คล่องตัว และลดขั้นตอน การปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ จึงเห็นควรอนุมัติเป็นหลักการให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสม และคำนึงถึง

ประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

- | | |
|--------------------------------|---|
| ☐ ทปส. | ☐ กก. |
| ☐ ทปว. | ☐ กก. |
| ☐ สปป. | ☐ สปป. |
| ☐ อคก. | ☐ อคก. |
| ☐ กณ. | ☒ กก. |
| ☐ กปว. | ☐ กปว. |
| ☐ กวค. | ☐ สว.วช. |
| ☐ กกส. | ☐ |
| ☐ คส.ว. | ☐ |
| ☐ จลน. | ☐ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประกอบ สันติยาพงศ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้

กองการคลัง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มอนุมัติพิเศษ

โทร. 0-2273-9616 ต่อ 4462

โทรสาร 0-22739543

www.mof.go.th/sab/