

6 กลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรฝ่ายบริหาร ฝ่ายจัดการ และฝ่ายตรวจสอบกำกับดูแลของสหกรณ์ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์และเครดิตยูเนียน ได้แก่ กรรมการสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการพนักงานระดับ หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงสมาชิก และบุคคลทั่วไปที่สนใจ

7 หลักสูตรการอบรม พัฒนาหลักสูตรโดยภาควิชาสหกรณ์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ โดยมีเนื้อหาวิชาดังนี้

หัวข้อบรรยาย	จำนวนชั่วโมง	วิทยากร
1. ความรู้พื้นฐานการบัญชีสหกรณ์ (1) ความหมายของข้อมูลและข้อมูลทางบัญชี (2) กระบวนการบัญชีการเงิน (3) การอ่านและตีความหมายงบดุล งบกำไรขาดทุน (4) หมายเหตุประกอบงบการเงินและการเปิดเผย ข้อมูลอย่างเพียงพอ (5) การรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานจากข้อมูลใน งบการเงิน	3 ชม.	อ.ไพโรจน์ ลีมีศรีสกุลวงศ์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. มาตรฐานการบัญชีสหกรณ์ (1) ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2542 (2) นโยบายการบัญชีสหกรณ์ที่สำคัญเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ ลูกหนี้และการ เผื่อหนี้สูญ การตีราคาที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์ใหม่ การคำนวณค่าเสื่อม ราคา สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และการตัดจ่าย การบัญชีเกี่ยวกับเงินลงทุน ฯลฯ	3 ชม.	อ.เพ็ญสุดา คุ่มฉายา นักวิชาการตรวจสอบบัญชี ชำนาญการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
3. งบกระแสเงินสดและการวิเคราะห์ (1) เทคนิคการจัดทำงบกระแสเงินสด (2) การอ่านและการตีความหมายงบกระแสเงินสด (3) การวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานจากข้อมูลในงบกระแส เงินสด	3 ชม.	อ.พวงวรรณ ไกรสินธุ์ นักวิชาการตรวจสอบบัญชี ชำนาญการพิเศษ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
4. หลักการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (1) ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และ การเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544 (2) หลักเกณฑ์การจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้ของสหกรณ์ออมทรัพย์ (3) วิธีการคำนวณการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	3 ชม.	อ.สุรจิตต์ แก้วชิงดวง นักวิชาการอิสระ
5. การวิเคราะห์งบการเงินสหกรณ์ (1) ความหมายของการวิเคราะห์งบการเงิน (2) เทคนิคการวิเคราะห์งบการเงิน (3) การสรุปและเขียนรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงิน (4) กรณีตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติ	3 ชม.	อ.ดร.พรประภา คีคุหจิ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
6. การวิเคราะห์ผลตอบแทนและต้นทุน (1) การวิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุนในธุรกิจต่างๆ ของสหกรณ์ (2) การวิเคราะห์ต้นทุนทางธุรกิจและต้นทุนการเงิน (3) ประโยชน์ที่ได้จากการวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจวางแผนและควบคุม (4) กรณีตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติ	3 ชม.	อ.ดร.พรชัย สุภวิทิตพัฒนา คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
7. งบประมาณลงทุน (1) ขั้นตอนในการจัดทำงบประมาณโครงการลงทุน	3 ชม.	ผศ.ดร.พริ้ง ไบโลวิสต์

(2) การประมาณเงินจ่ายลงทุนและกระแสเงินสดของโครงการ (3) เทคนิคและเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์โครงการลงทุน (4) หลักการตัดสินใจลงทุน (5) กรณีตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติ		คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
8. การจัดการงบประมาณสหกรณ์ (1) หลักและเทคนิคการจัดทำงบประมาณดำเนินงาน (2) งบประมาณเงินสดและงบดุลงบกำไรขาดทุนล่วงหน้า (3) การตรวจสอบควบคุมและประเมินผลโดยงบประมาณ (4) กรณีตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติ	6 ชม.	อ.ไพโรจน์ ลัมศรีสกุลวงศ์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
9. ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information System : AIS) (1) ความหมายของระบบสารสนเทศทางการบัญชี (2) โครงสร้างและกระบวนการระบบสารสนเทศทางการบัญชี (3) การใช้ข้อมูลสารสนเทศทางบัญชีเพื่อการบริหารงาน (4) กรณีตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติ	3 ชม.	อ.จิรทรัพย์ พลอดกระโทก ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและ โครงการพิเศษ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
10. หลักการควบคุมภายในสหกรณ์ (1) ความหมายของการควบคุมภายในสหกรณ์ (2) วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน (3) หลักการควบคุมภายในที่ดี (4) การทุจริตในสหกรณ์และการป้องกัน	3 ชม.	อ.ไพโรจน์ ลัมศรีสกุลวงศ์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
11. นวัตกรรมการสร้างความร่วมมือ (1) หลักพื้นฐานในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีในการปฏิบัติงาน ร่วมกับผู้อื่น (2) หลักปฏิบัติในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ (3) ปัจจัยที่ส่งเสริมให้ทีมงานประสบผลสำเร็จ (4) การทำงานเป็นทีม (5) เงื่อนไขของการทำงานเป็นทีม (6) สิ่งที่เป็นเครื่องขัดขวางในการทำงานเป็นทีม (7) หลักปฏิบัติในการทำงานเป็นทีม	4 ชม.	อ.ณัฐพงศ์ สุโกล คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
รวม	37 ชม.(6)วัน	

8 แผนการฝึกอบรม

8.1 จำนวนผู้เข้ารับการอบรม จะแบ่งการฝึกอบรมเป็นรุ่นและแยกรุ่นตามประเภทสหกรณ์ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่ละรุ่นจะมีจำนวน 50 คน

8.2 ระยะเวลาการอบรม จะใช้เวลาฝึกอบรมทั้งสิ้น 1 สัปดาห์ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 23 พฤษภาคม ถึงวันเสาร์ที่ 28 พฤษภาคม 2559 รวม 6 วัน

9 วิธีการอบรม ประกอบด้วยการบรรยายและการฝึกปฏิบัติ โดยใช้ตัวอย่างแบบฝึกหัดกรณีศึกษาและการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

10 วิทยากร คณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาควิชาสหกรณ์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอื่น ๆ

11 การรับรองผลการอบรม ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการอบรม โดยต้องเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอและมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของเวลาเรียนทั้งหมด

12 สถานที่ฝึกอบรม ศศ 5514 ชั้น 5 อาคารปฏิบัติการคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
จตุจักร กรุงเทพฯ

13 วิธีการสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน

- (1) ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการโอนเงินทางโทรสาร (FAX) หมายเลข 0-2579-1077 โดย
 1. โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 374-1-20622-0 ชื่อบัญชี “โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะการบริหารสหกรณ์”
 2. โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภทเงินฝากสะสมทรัพย์ เลขที่บัญชี 043-7-30164-1 ชื่อบัญชี “โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะการบริหารสหกรณ์”
- (2) กรณีโอนเงินผ่านตู้ ATM ต่างธนาคาร โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินมาพร้อมใบสมัครด้วย
โปรดสมัครภายใน วันที่ 16 พฤษภาคม 2559

14 อัตราค่าลงทะเบียน (รวมเอกสารคำบรรยาย 2 เล่ม อาหารกลางวัน อาหารว่างตลอดระยะเวลาฝึกอบรม และอุปกรณ์การเรียน เครื่องคิดเลข กระเป๋าเอกสาร) เป็นเงิน 8,900 บาท ในกรณีต้องการที่พัก ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเสียค่าที่พักเอง โดยแนะนำที่พักให้ ดังนี้

- (1) ที่พักโรงแรม KU HOME มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทรศัพท์ 02-5790010-15 (จำนวนจำกัด) หากผู้สมัครสามารถติดต่อจองห้องพักได้ด้วยตนเอง ควรดำเนินการจองล่วงหน้าอย่างน้อย 2 เดือน
- (2) ที่พักลิ้มเรื่องทองเซอร์วิสอพาร์ทเมนท์ สีแยกแคราย (ช.งามวงศ์วาน 3) ถนนงามวงศ์วาน จ.นนทบุรี อัตราค่าที่พักต่อคืนพักเดี่ยว 500 บาท ห้องพิเศษ 700 บาท พักคู่ 600 บาท โทรศัพท์ 0-2952-7353

15 การลงทะเบียน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนในวันจันทร์ที่ 23 พฤษภาคม 2559 ตั้งแต่เวลา 8.00 น. เป็นต้นไป และปฐมนิเทศ เวลา 08.30 น.

16 การติดต่อสอบถาม ขอทราบรายละเอียดได้ที่ ภาควิชาสหกรณ์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 50 ถ. งามวงศ์วาน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10903
โทรศัพท์/โทรสาร 0-2579-1077 ติดต่อ นาทยา สุวรรณสาโรจน์ หรือ โทร. 0 8130-2814-1 ติดต่อ อาจารย์ไพโรจน์ ลิ้มศรีสกุลวงศ์

ตารางเวลาการฝึกอบรม
ระหว่างวันที่ 23 – 28 พฤษภาคม 2558

วัน	9.00-12.00 น.	12.00-13.00 น.	13.00-16.00 น.
จันทร์ 23 พ.ค. 2559	ความรู้พื้นฐานการบัญชีสหกรณ์	อาหารกลางวัน	นวัตกรรมการสร้างความร่วมมือ
อังคาร 24 พ.ค. 2559	มาตรฐานการบัญชีสหกรณ์		งบกระแสเงินสดและการวิเคราะห์
พุธ 25 พ.ค. 2559	หลักการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อนี้สงสัยจะสูญ		การวิเคราะห์งบการเงิน
พฤหัสบดี 26 พ.ค. 2559	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี		การวิเคราะห์ผลตอบแทนและต้นทุน
ศุกร์ 27 พ.ค. 2559	งบประมาณลงทุน		หลักการควบคุมภายใน
เสาร์ 28 พ.ค. 2559	การจัดการงบประมาณสหกรณ์		การจัดการงบประมาณสหกรณ์ (ต่อ)

ใบสมัคร

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะการบริหารสหกรณ์

หลักสูตร : การจัดการข้อมูลทางบัญชีเพื่อการบริหารสหกรณ์ รุ่นที่ 17

ชื่อ นาย นาง น.ส. นามสกุล.....
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่..... ซอย..... ถนน.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทร. โทรศัพท์มือถือ.....e-mail :
 ตำแหน่งงานในสหกรณ์ ประธาน กรรมการ ผู้จัดการ ผู้ตรวจสอบกิจการ
 พนักงาน ระบุตำแหน่งหน้าที่.....
 เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ ระบุตำแหน่งหน้าที่.....
 สหกรณ์/หน่วยงาน.....เลขที่..... หมู่.....
 ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร (FAX)
 Website e-mail :

คุณสมบัติผู้สมัคร (โปรดทำเครื่องหมาย ตามคุณสมบัติของท่าน)

- วุฒิมัธยมศึกษา ปริญญา ตริ โท เอก อื่น ๆ โปรดระบุ.....
 สาขา.....สถาบัน.....
 มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชีไม่น้อยกว่า 3 ปี
 มีประสบการณ์ในงานบริหารไม่น้อยกว่า 3 ปี

ขอสมัครและชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน 8,900 บาท โดย

- โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชื่อบัญชี “โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะการบริหารสหกรณ์” เลขที่บัญชี 374-1-20622-0
 โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชื่อบัญชี “โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะการบริหารสหกรณ์” เลขที่บัญชี 043-7-30164-1
 ***พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินและใบสมัครผ่านเครื่องโทรสารหมายเลข 0-2579-1077 กรุณาโทรตรวจสอบที่ โทร 0-2579-1077 ด้วย ขอขอบคุณค่ะ
 โอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคาร.....สาขา.....
 พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินและใบสมัครผ่านเครื่องโทรสาร

หมายเหตุ

1. กรณีที่ท่านมีความประสงค์ยกเลิกการอบรมหลังจากได้ชำระค่าอบรมแล้ว ท่านจะต้องยกเลิกล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 5 วันทำการก่อนวันที่อบรม ซึ่งโครงการฯ จะคืนเงินค่าลงทะเบียนให้กับท่าน โดยหักเป็นค่าดำเนินการ 30% จากราคาค่าลงทะเบียน
2. การเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร เป็นสิทธิเฉพาะผู้สมัครที่ระบุชื่อในใบสมัครเท่านั้น ไม่อนุญาตให้สับเปลี่ยนผู้แทนเข้ารับการอบรมตามวันและเวลาที่ต้องการ แต่ทั้งนี้หากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงชื่อหรือโอนสิทธิการเข้ารับการอบรมให้บุคคลอื่น โปรดแจ้งโครงการฯ ล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนการอบรม
3. เนื่องจากรับจำนวนจำกัด โปรดชำระเงินล่วงหน้า 5 วันทำการก่อนการอบรม โดยโครงการฯ จะพิจารณารับเข้าอบรมตามลำดับก่อนหลังในการชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่...../...../.....

โปรดส่งใบสมัครตอบรับภายในวันที่ 16 พฤษภาคม 2559

ที่พัก ไม่ต้องการ ต้องการ
 โรงแรม KU HOME ห้องพักเดี่ยว ห้องพักคู่
 อพาร์ทเมนท์ ห้องพักเดี่ยว ห้องพักคู่
 วันเริ่มเข้าพัก วันอาทิตย์ที่ 22 พ.ค. 2559 อาหารและอาหารว่าง ปกติ
 วันจันทร์ที่ 23 พ.ค. 2559 พิเศษ ระบุ.....

(สามารถถ่ายสำเนาแบบฟอร์มใบสมัครเพิ่มตามความต้องการได้)