



ประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

ด้วยคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะจ้างและแต่งตั้ง**

- ๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานธุรการกำแพงแสน จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดโรงพยาบาลสัตว์ มก. หนองโพ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๓ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ สังกัดภาควิชาสัตวแพทยสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๔ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป สังกัดโรงพยาบาลสัตว์ มก. กำแพงแสน จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๕ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป สังกัดงานชั้นสูตรโรคสัตว์ กำแพงแสน จำนวน ๑ อัตรา
- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑๒ แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๘ ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๐ และฉบับที่ ๔ และมาตรา ๙๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘

๒.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

**๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้สนใจประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่ หน่วยบริหารธุรการ และพัฒนาทรัพยากรบุคคล งานธุรการกำแพงแสน คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทุกวัน เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐๓๔-๓๕๕๕๔๙-๕๐ ต่อ ๑๑๒๑ ในเวลาราชการ

#### **๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร**

๔.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง (สามารถ download ใบสมัครได้ที่ <http://www.vet.kps.ku.ac.th/pr%๒๐work/pr%๒๐work.html>)

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๔.๓ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา/ปริญญาบัตร และสำเนารายละเอียดผลการศึกษา (ใบรายงานคะแนน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า (สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๗ สำเนาหลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)

๔.๘ หนังสือรับรอง จำนวน ๓ ฉบับ จากผู้รับรองซึ่งมิใช่ บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดา เดียวกัน พร้อมสำเนาบัตรของผู้รับรอง ทั้งนี้ผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาจ้างประจำหรือหากับราชการทหารหรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก (สามารถนำมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์ได้)

#### **๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้

#### **๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา**

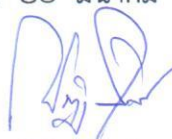
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ที่ <http://www.vet.kps.ku.ac.th>

#### **๗. หลักสูตรวิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน**

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐฉัตร รัตนวิชัยโรจน์)  
รองคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ กำแพงแสน  
ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์



รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครแบบท้ายประกาศคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยกำแพงแสน  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานธุรการกำแพงแสน  
จำนวน ๑ อัตรา (พร.๕๓๒)

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ปฏิบัติงานด้านการประสานงานวิจัย รวบรวมข้อมูลด้านงานวิจัย การดำเนินงานโครงการวิจัย จัดทำข้อมูลรายงานและสรุปผลโครงการวิจัย
๒. ปฏิบัติงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา และงานจัดทำระบบมาตรฐานงานบริการทางวิชาการ
๓. ปฏิบัติงานด้านการดำเนินโครงการพัฒนาวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงานภายใน และภายนอก เพื่อให้การดำเนินโครงการพัฒนาวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. ให้บริการด้านระเบียบข้อบังคับ ด้านการเบิก-จ่าย และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน โครงการต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
๕. ประสานงานการจัดโครงการบริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม การ จัดประชุมวิชาการ การจัดนิทรรศการในงานประชุมวิชาการ

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ สถิติ คณิตศาสตร์ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จิตวิทยา ศิลปะศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ วารสารศาสตร์ หรือ สาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ/หรือ วันหยุดราชการ และวันนักขัตฤกษ์ได้
๓. เพศหญิง หรือ เพศชาย หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ทหารปลดประจำการหรือผ่านการเรียน ร.ด. (ให้แนบเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่ง และรับรองสำเนาเอกสาร)
๔. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี และเป็นผู้มีจิตใจรักในการให้บริการ
๕. ต้องมีที่พักอาศัย หรือหาที่พักอาศัยเองโดยไม่ขอที่พักของทางราชการ

**หลักสูตรและวิธีการสอบ**

สอบข้อเขียน และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

**เกณฑ์การตัดสิน**

สอบข้อเขียน เพื่อนำคะแนนมาพิจารณาร่วมกับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบ สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดถือว่าเป็นผู้สอบได้และได้รับการจ้าง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดโรงพยาบาลสัตว์ มก. หนองโพ  
จำนวน ๑ อัตรา (พร.๐๑๒)

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการงานทั่วไปในสำนักงาน เน้นงานด้านพัสดุ งานบริหารอาคารสถานที่ งานรวบรวมข้อมูลและสถิติ งานสัญญา และงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของคณะสัตวแพทยศาสตร์

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ สถิติ คณิตศาสตร์ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จิตวิทยา ศิลปะศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ วารสารศาสตร์ หรือ สาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ/หรือ วันหยุดราชการ และวันนักขัตฤกษ์ได้
๓. เพศหญิง หรือ เพศชาย หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ทหารปลดประจำการหรือผ่านการเรียน ร.ด. (ให้แนบเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่ง และรับรองสำเนาเอกสาร)
๔. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นผู้มีจิตใจรักในการให้บริการ
๕. ต้องมีที่พักอาศัย หรือหาที่พักอาศัยเองโดยไม่ขอที่พักของทางราชการ

**หลักสูตรและวิธีการสอบ**

สอบข้อเขียน และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

**เกณฑ์การตัดสิน**

สอบข้อเขียน เพื่อนำคะแนนมาพิจารณาร่วมกับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดถือว่าเป็นผู้สอบได้และได้รับการจ้าง



**ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ สังกัดภาควิชาสัตวแพทยสาธารณสุขศาสตร์**  
**จำนวน ๑ อัตรา (พร.๕๔๕)**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- งานจัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ทางการแพทย์
- งานห้องปฏิบัติการเพื่อตรวจวินิจฉัยทางวิทยาศาสตร์
- สนับสนุนงานด้านการเรียนการสอนของนิสิต
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางด้านวิทยาศาสตร์ เคมีเทคนิค ชีววิทยา ชีวเคมี จุลชีววิทยา สัตววิทยา สัตวบาล เทคโนโลยีชีวภาพ วิทยาศาสตร์สุขภาพ เทคนิคการแพทย์ เทคนิคการสัตวแพทย์ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือ สาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ/หรือ วันหยุดราชการ และวันนักขัตฤกษ์ได้
๓. เพศหญิง หรือ เพศชาย หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ทหารปลดประจำการหรือผ่านการเรียน ร.ด. (ให้แนบเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่ง และรับรองสำเนาเอกสาร)
๔. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี และเป็นผู้มีจิตใจรักในการให้บริการ
๕. ต้องมีที่พักอาศัย หรือหาที่พักอาศัยเองโดยไม่ขอที่พักของทางราชการ

**หลักสูตรและวิธีการสอบ**

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขาว่าปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น

**เกณฑ์การตัดสิน**

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดถือว่าเป็นผู้สอบได้และได้รับการจ้าง

ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป สังกัดโรงพยาบาลสัตว์ มก. กำแพงแสน  
จำนวน ๑ อัตรา (พร.๓๒๗)

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๒๐๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

- ช่วยนายสัตวแพทย์ ในการควบคุมจับสัตว์ในหน่วยสัตว์เล็ก
- ช่วยดูแลสัตว์ป่วยภายในโรงพยาบาลสัตว์ มก. กำแพงแสน
- เตรียมอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- อำนวยความสะดวกแก่นายสัตวแพทย์ในการเตรียมตัวสัตว์ และระหว่างการรักษา
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๓. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ/หรือ วันหยุดราชการ และวันนักขัตฤกษ์ได้
๔. เพศหญิง หรือ เพศชาย หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ทหารปลดประจำการหรือผ่านการเรียน ร.ด. (ให้แนบเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่ง และรับรองสำเนาเอกสาร)
๕. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี และเป็นผู้มีจิตใจรักในการให้บริการ

**หลักสูตรและวิธีการสอบ**

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น

**เกณฑ์การตัดสิน**

การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดถือว่าเป็นผู้สอบได้และได้รับการจ้าง

**ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป สังกัดงานชั้นสูตรโรคัสต์ว์ กำแพงแสน**  
**จำนวน ๑ อัตรา (พร.๕๖๓)**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานโดยทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติงานล้างทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องแก้วที่ใช้สำหรับงานห้องปฏิบัติการ
- จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องแก้วปลอดเชื้อ
- จัดเตรียมอุปกรณ์ในการเจาะเลือด
- ปฏิบัติงานช่วยจัดเตรียมอาหารเลี้ยงเชื้อ และจัดเก็บอาหารเลี้ยงเชื้อที่ใช้ในห้องปฏิบัติการจุล

ชีววิทยา

- ปฏิบัติงาน ینگ ผ่าเชื้อ อุปกรณ์และเครื่องแก้ว สำหรับที่ใช้ในงานการเรียนการสอนของนิสิตปริญญา

โท และ case study

- ช่วยประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้ผู้มาติดต่อราชการ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)
๒. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ/หรือ วันหยุดราชการ และวันนักขัตฤกษ์ได้
๓. เพศหญิง หรือ เพศชาย หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ทหารปลดประจำการหรือผ่านการเรียน ร.ด. (ให้แนบเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่ง และรับรองสำเนาเอกสาร)
๔. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี และเป็นผู้มีจิตใจรักในการให้บริการ

**หลักสูตรและวิธีการสอบ**

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น

**เกณฑ์การตัดสิน**

การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดถือว่าเป็นผู้สอบได้และได้รับการจ้าง