



ประกาศคณะกรรมการ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณ)

ตำแหน่งบุคลากร สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการ

.....

ด้วยคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งบุคลากร สังกัดสำนักงานเลขาธิการ คณะกรรมการ (ทดแทนอัตราเลขที่ ๑๙๘๙) จำนวน ๑ อัตรา ตามรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๑ ได้รับปริญญาโททางด้านรัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ การศึกษา จิตวิทยา

๑.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปโดยอนุโลม ตามข้อ ๘ ของประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๔๓

๒. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๒.๑ มีประสบการณ์ทางด้านงานบุคคล

๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายและแผนงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานบุคคล และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๓ มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๒.๔ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา จัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๒.๕ มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พูด ฟัง อ่าน เขียน ในระดับใช้งานได้ดี

๒.๖ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม SPSS, Microsoft Office, Internet

๒.๗ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดได้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครได้ที่งานบุคคล สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการ ชั้น ๙ อาคารวชิราวุธสรณ์ คณะเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จตุจักร กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐-๒๕๗๙-๐๕๘๘ ต่อ ๑๙๔๐ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ ในวันและเวลาราชการ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕

๔. เอกสาร และหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

๔.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง

๔.๒ ประวัติการทำงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับงานบุคคล โดยอธิบายลักษณะงานที่ได้รับผิดชอบทั้งหมด

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๔ สำเนาปริญญาบัตร และใบรายงานคะแนน (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ คำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อหรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า เป็นต้น

๔.๗ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ.๒๕๒๖) ซึ่งออกให้ ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร

๔.๘ ให้ผู้รับรอง ซึ่งมีใช้บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มเอกสารลับที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าว ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำ ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ หรือหากับราชการทหาร หรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว

๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้าคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบรับสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับเข้าคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และไม่มีการคืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๗. วิธีการคัดเลือก

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน

๑. ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ๕๐ คะแนน

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลโดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม หรือให้หาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมุติฐานหรือให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒. ภาษาไทย ๕๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและการเขียนหนังสือราชการ

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน

- | | |
|---|-----------|
| ๑. ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งบุคลากร | ๑๕๐ คะแนน |
| ๒. ทดสอบภาษาอังกฤษ | ๕๐ คะแนน |

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาวปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ โดยให้ผู้สมัครสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน แล้วให้ผู้สอบได้คะแนนตามเกณฑ์การตัดสินเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต่อไป

๘. เกณฑ์การตัดสินและกำหนดวันเวลาสอบ

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

สอบข้อเขียน	วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕
ประกาศผลการสอบข้อเขียน	วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕
สอบสัมภาษณ์	จะประกาศให้ทราบต่อไป

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานเลขานุการ คณะเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน และทาง www.agr.ku.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิจารณ์ วิชชุกิจ)

คณบดีคณะเกษตร

	เลขที่
ติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ ½ x ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี	ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.)
	วุฒิที่ใช้สมัคร
	ตำแหน่งที่ ตำแหน่ง
	ลายเซ็นผู้สมัคร
	ดูรายชื่อ เลขที่ และตารางสอบ วันที่

	เลขที่
ติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ ½ x ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี	ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.)
	วุฒิที่ใช้สมัคร
	ตำแหน่งที่ ตำแหน่ง
	ลายเซ็นผู้สมัคร
	ดูรายชื่อ เลขที่ และตารางสอบ วันที่

ชำระค่าสมัครสอบ บาท ใบสำคัญเล่มที่ เลขที่
ลงวันที่ แล้ว เจ้าหน้าที่

ใบสมัคร

เลขที่

สอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระดับ ตำแหน่ง

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.)

สัญชาติ ศาสนา

เลขประจำตัว ออกให้ ณ อำเภอ/เขต

จังหวัด

๒. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน

(นับถึงวันปิดรับสมัครต้องไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์)

๓. ตำบลที่เกิด อำเภอ จังหวัด

๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ตรอก / ซอย

ถนน ตำบล / แขวง

อำเภอ / เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

๕. ชื่อภรรยา หรือสามี สัญชาติ ศาสนา

อาชีพ

๖. ชื่อบิดา สัญชาติ ศาสนา

อาชีพ

ชื่อมารดา สัญชาติ ศาสนา

อาชีพ

๗. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือ สาขาวิชาเอก

ได้รับอนุปริญญาการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. (ไม่หลังวันปิดรับสมัคร)

จากสถานศึกษาชื่อ ตั้งอยู่จังหวัด

ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม และได้แนบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งได้ลงชื่อรับรอง

สำเนาถูกต้องมาเพื่อประกอบการยื่นใบสมัครด้วยแล้ว

ติดรูปถ่ายหน้าตรง

ขนาด

๑ ๑/๒ x ๒ นิ้ว

ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

๘. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับ คือ
๙. ความรู้ความสามารถพิเศษ
๑๐. รู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาใด เพียงใด
๑๑. ขณะนี้มีอาชีพอะไร ณ ที่ใด
๑๒. ได้เคยทำงานอะไรมาบ้างแล้ว
๑๓. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ ตำแหน่ง
- แผนก กอง กรม
- กระทรวง ออกจากราชการเพราะ
- เมื่อวันที่ ได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเบี้ยหวัด
- จากกระทรวง..... เป็นเงิน บาท
- ขณะนี้ได้รับเบี้ยหวัด..... บำเหน็จบำนาญที่
๑๔. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และได้ส่ง
- ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ เป็นเงิน บาท มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว
๑๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๘ แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๔๓
- ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๔๓ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร
- และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังกล่าว
- ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๖. รายละเอียดอื่นๆ

๑๖.๑ การศึกษา

ระดับการศึกษา Educational Level	สถาบันการศึกษา Institution	สาขาวิชา Major	ตั้งแต่ From	ถึง To
มัธยมศึกษาตอนปลาย High school				
ปวช. Vocational				
ปวท. / ปวส. Diploma				
ปริญญาตรี Bachelor degree				
สูงกว่าปริญญาตรี Post-Graduate				
อื่นๆ Others				

๑๖.๒ รายละเอียดของงานที่ผ่านมา เรียงลำดับ ก่อน-หลัง

สถานที่ทำงาน Company	ระยะเวลา Time		ตำแหน่งงาน Position	ลักษณะงาน โดยสังเขป Job description	ค่าจ้าง Salary	เหตุที่ออก Reasons of resignation
	เริ่ม From	ถึง To				

๑๖.๓ ความสามารถพิเศษ

พิมพ์ดีด	: ☐ ไม่ได้	☐ ได้	ไทย	คำ/นาที่	อังกฤษ.....	คำ/นาที่
คอมพิวเตอร์	: ☐ ไม่ได้	☐ ได้	ระบุ			
ขับรถยนต์	☐ ไม่ได้	☐ ได้	ใบขับขี่เลขที่			
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน.....						
งานอดิเรก : ระบุ						
ความรู้พิเศษ : ระบุ						
อื่นๆ : ระบุ						

ลงลายมือชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.