



ประกาศโครงการหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา (การจัดการการกีฬา) ภาคพิเศษ
คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

.....

ด้วยโครงการหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา (การจัดการการกีฬา) ภาคพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำโครงการปริญญาเอก สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา (การจัดการการกีฬา) ภาคพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา จำนวน 1 อัตรา จึงประกาศรับสมัคร โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะจ้างและแต่งตั้งลูกจ้างชั่วคราว

1.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดโครงการปริญญาเอก สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา ภาคพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างอัตราเดือนละ 7,940.- บาท

2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไป โดยควบคุมการจัดการงาน ต่างๆ หลายด้าน เช่น งานธุรการ งานบุคคล งานจัดระบบงาน งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดพิมพ์และแจกจ่ายเอกสาร งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูล สถิติ งานสัญญา เป็นต้น หรือ ปฏิบัติงานเลขานุการที่ยาก พอสสมควร เช่น ร่างโต้ตอบหนังสือ แปลเอกสาร เตรียมเรื่องและเตรียมการ สำหรับการประชุม บันทึกเรื่อง เสนอที่ประชุม ทำรายงานการประชุม รายงานอื่นๆ ทำเรื่องติดต่อกับ หน่วยงานและบุคคลต่างๆ ทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ ติดตามผลการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมหรือ ผลการปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้า โครงการฯ ส่วนราชการ เป็นต้น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่ เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน นอกจากอาจปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกับที่กล่าว ข้างต้น บ้างแล้ว ยังทำหน้าที่ติดต่อประสานงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ในการปฏิบัติงาน แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

3. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

3.1 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 8 หมวด 2 บททั่วไป ตามประกาศ สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงาน พ.ศ. 2543 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2543

3.2 ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบไม่ต่ำกว่านี้ ทางการบริหาร การบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จิตวิทยา ศิลปศาสตร์ หรือ ทางอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

3.3 มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบและข้อบังคับในการปฏิบัติหน้าที่

3.4 มุ่งปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับโดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น การติดต่อ นัดหมาย จัดงาน รับรอง และงานพิธีการต่างๆ เตรียมเรื่องและเตรียมการ สำหรับการประชุม และสามารถใช้อุปกรณ์ได้ เป็นอย่างดี

4. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ในวิชาการเลขานุการและการบริหารงานทั่วไปอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
2. มีความรู้ในวิชาการการเงินและบัญชีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
3. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
4. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
5. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
6. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
7. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

5. เงื่อนไขอื่นๆ

สามารถมาปฏิบัติงานในวันเสาร์-อาทิตย์ได้

6. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอขึ้นใบสมัครได้ ณ ห้อง 808 ชั้น 8 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบ พระชนมายุพารณ (สร4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 14 กันยายน 2552 ทุกวัน เว้นวันหยุดราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2942-7330

7. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

7.1 ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง

7.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้วครึ่ง x 2 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ในครั้งเดียวกันไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปีรับสมัคร) จำนวน 3 รูป

7.3 สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรและใบคะแนนแสดงคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด

7.4 สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อหรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้วเป็นต้น

7.5 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

7.6 ใบ สด.9 สด.8 หรือ สด.43 พร้อมสำเนา 1 ฉบับ

7.7 ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 16 (พ.ศ. 2546) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

7.8 ผู้รับรอง ซึ่งมีใช้ บิดา มารดา สามเณร ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดา เดียวกัน จำนวน 1 ท่าน ลงในแบบฟอร์มเอกสารลับของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งนี้ผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานประจำ หรือหารับราชการทหารหรือตำรวจต้องมีศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก พร้อมสำเนาบัตรผู้รับรอง

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 15 กันยายน 2552 ณ ห้อง 808 ชั้น 8 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบ พระชนมายุพารณ (สร4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน หรือโทรศัพท์สอบถามได้ที่ 0-2942-7330 , 0-2942-8675

9. วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก

วันที่ 16 กันยายน 2552 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้อง 901 ชั้น 9 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบ พระชนมายุพารณ (สร4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

10. วิธีการคัดเลือก

10.1 ภาควิชาความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Excel, Microsoft Word, Power Point (50 คะแนน) วันที่ 16 กันยายน 2552 เวลา 9.00 – 11.00 น. ณ ห้อง 901 ชั้น 9 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบพระชนมายุพารณ (สร. 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

10.2 ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน) วันที่ 16 กันยายน 2552 เวลา 13.00 น. ณ ห้อง 901 ชั้น 9 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบพระชนมชีพาภรณ์ (สร.4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

11. เกณฑ์การตัดสิน

ประเมินจากคะแนนและความเห็นของคณะกรรมการ โดยจะเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และได้รับคะแนนสูงสุดตามวิธีการคัดเลือก

12. ประกาศผลผู้ได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำโครงการปริญญาเอก สาขาวิทยาศาสตร์การ กิฬา (การจัดการการกีฬา) ภาคพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา จำนวน 1 อัตรา วันที่ 18 กันยายน 2552 ณ ห้อง 808 ชั้น 8 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบพระชนมชีพาภรณ์ (สร.4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

13. กำหนดการรายงานตัว

รายงานตัววันที่ 21 กันยายน 2552 ณ ห้อง 808 ชั้น 8 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบ พระชนมชีพาภรณ์ (สร.4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

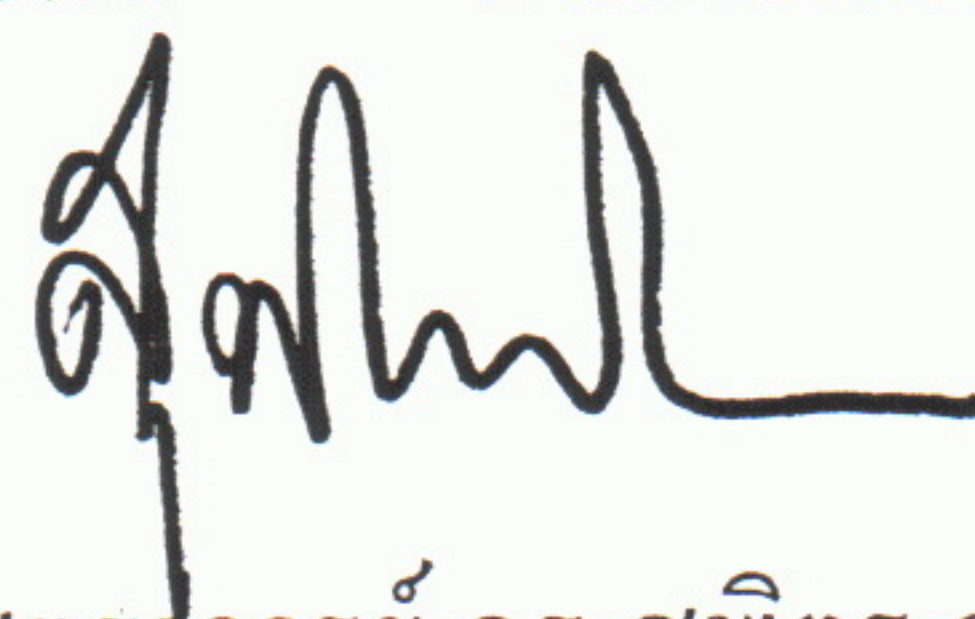
14. เริ่มปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานวันที่ 1 ตุลาคม 2552 ณ ห้อง 808 ชั้น 8 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 4 รอบ พระชนมชีพาภรณ์ (สร.4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

15. โครงการจะบรรจุจ้างได้ก็ต่อเมื่อ อัตราลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งเดิมของโครงการฯ วางลง

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2552



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุพิตร สมมติโต)

ประธานคณะกรรมการ

ดำเนินงานโครงการหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา ภาคพิเศษ