



ประกาศสำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้
สังกัด สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ด้วย สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ของสำนักงานอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ของสำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้างและแต่งตั้ง

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๓ อัตรา ๒ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ของประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับข้อ ๒.๑ ของประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และ เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ สำนักงานเลขานุการ สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต บางเขน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม จนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. ทุกวัน เว้นวันหยุดราชการ หรือโทรศัพท์สอบถามได้ที่ ๐ – ๒๙๔๒ – ๘๗๗๒ - ๓ ต่อ ๑๐๖

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑½ X ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาใบปริญญาบัตรและใบคะแนนแสดงคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด

๔.๔ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล(ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสืออย่า สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖)ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๗ ให้ผู้รับรอง ซึ่งมีใช้บิดา มารดา สามีนี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งรู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์ม ทั้งนี้ผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการ

๔.๘ เพศชายให้แนบหนังสือสำคัญ แบบ สด.๘ (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือก แบบ สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหารตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๗๙ พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ชุด

หมายเหตุ เอกสารรายการที่ ๔.๑ - ๔.๕ ต้องยื่นในวันสมัคร ส่วนเอกสารรายการที่ ๔.๖ - ๔.๘ ยื่นเพิ่มเติมกรณีที่มีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานฯ และ รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานแล้ว

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ในเมื่อประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกแล้ว

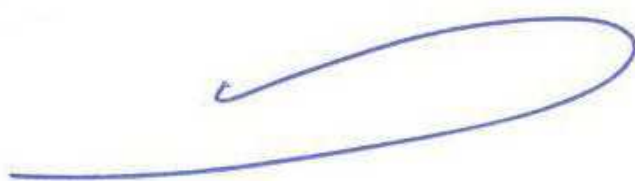
๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ และที่ www.sp.ku.ac.th

๗. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ตำแหน่งที่ ๑ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ชั้น ๗,๙๔๐ บาท สังกัด ศูนย์ออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพ มก. สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทางพลศึกษา วิทยาศาสตร์การกีฬา บริหาร กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จิตวิทยา ศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ วารสารศาสตร์ หรือทางอื่นที่ กม. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานทั่วไปอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา และคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๖. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และการสื่อสาร
๗. มีความรู้ความสามารถ และทักษะการใช้เครื่องออกกำลังกาย

วิธีการคัดเลือก

สอบข้อเขียน

- ๑.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
- ๑.๒ ภาควิชาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

สอบสัมภาษณ์

- ๑.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ส่วนราชการเจ้าของอัตรา

ศูนย์ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ มก. สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ชั้น ๗,๙๔๐ บาท สังกัด หน่วยประกันคุณภาพ สำนักงานเลขานุการ สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทางพลศึกษา วิทยาศาสตร์การกีฬา บริหารกฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จิตวิทยา ศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ วารสารศาสตร์ หรือทางอื่นที่ กม. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานทั่วไปอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา และคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๖. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และการสื่อสาร
๗. มีความรู้ความสามารถในงานประกันคุณภาพการศึกษา งานแผน และการประเมินผลโครงการ

วิธีการคัดเลือก

สอบข้อเขียน

๑.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑.๒ ภาควิชาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

สอบสัมภาษณ์

๑.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ส่วนราชการเจ้าของอัตรา

สำนักงานเลขาธิการ สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด

ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ตำแหน่งที่ ๓ นักกายภาพบำบัด

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ชั้น ๗,๙๔๐ บาท สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์การกีฬา สำนักการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทางกายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลป์ สาขาทางกายภาพบำบัด

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

มีความสามารถในงานกายภาพบำบัดอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๑. มีประสบการณ์ทางการรักษาผู้บาดเจ็บจากการกีฬาและออกกำลังกาย

๒. มีพื้นฐานการวิจัยทางด้านสุขภาพ

๓. มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๔. มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และ สังคมโดยเฉพาะทางการกีฬา

๕. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

๖. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

วิธีการคัดเลือก

สอบข้อเขียน

- ๑.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
- ๑.๒ ภาคความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

สอบสัมภาษณ์

- ๑.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ส่วนราชการเจ้าของอัตรา

ศูนย์วิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์การกีฬา สำนักงานการกีฬา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา
