

ประกาศศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง ประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่ศูนย์หนังสือ มก.

1. ตำแหน่งงานที่เปิดรับ

1.1 หัวหน้าฝ่ายบัญชี จำนวน 1 อัตรา วุฒิปริญญาตรี อายุไม่เกิน 40 ปี

2. คุณสมบัติผู้สมัคร

- 2.1 เพศชาย / หญิง
- 2.2 จบสาขาบัญชี
- 2.3 มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
- 2.4 มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า 5 ปี และสามารถปดงบบัญชีได้
- 2.5 มีความขยัน อดทน และมีใจรักบริการ
- 2.6 ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
- 2.7 มีความประพฤติดี ไม่เคยเป็นผู้ถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์หรือเป็นบุคคลล้มละลายโดยเด็ดขาด

3. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

- 3.1 สำเนาวุฒิบัตร, วุฒิการศึกษา
- 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3.4 ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร
- 3.5 รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 3.6 ใบรับรองแพทย์

4. การคัดเลือก : โดยการสอบสัมภาษณ์

5. ประกาศผลผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 29 มกราคม พ.ศ.2552 ณ ศูนย์หนังสือ มก. หรือที่

www.kubook.com

6. วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ที่ศูนย์หนังสือ มก. ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 28 มกราคม พ.ศ.2553
วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 8.30 – 16.30 น. หรือโทรศัพท์สอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณสุวิจนา สวัสดิ์วงศ์ หมายเลขโทรศัพท์
0-2942-8063-7 ต่อ 108

ประกาศ ณ วันที่ 7 มกราคม พ.ศ.2553

(นายปพน กิตติภาดากุล)

ผู้จัดการ

ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

