



ประกาศสำนักงานทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

ด้วยสำนักงานทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ของสำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้างและแต่งตั้ง

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค                 | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๘ ของประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓ และเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการที่สำนักงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา หรือดาวน์โฮลด์ แบบฟอร์มใบสมัคร ที่แนบท้ายประกาศนี้

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

- ๔.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง
- ๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๔.๓ สำเนาปริญญาบัตรและใบคะแนนแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด
- ๔.๔ เอกสารแสดงความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
- ๔.๕ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า เป็นต้น

**๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกแล้ว

**๖. วิธีการคัดเลือก**

คัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน ปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์

**๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก**

จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๔

**๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

สอบคัดเลือก วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๔

เวลา ๙.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น. สอบข้อเขียน ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา

วิชา ความรู้ความสามารถทั่วไป

วิชา ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง

เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. สอบวิชาความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

สถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

**เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกกำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

**๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์**

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา และ ทางเว็บไซต์ [www.asset.ku.ac.th](http://www.asset.ku.ac.th)

**๑๐. สอบสัมภาษณ์**

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา

**๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทยพัฒนา และ ทางเว็บไซต์ [www.asset.ku.ac.th](http://www.asset.ku.ac.th)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ ปิติปัญญา)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  
ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔

**ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดสำนักงานทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๓ อัตรา อัตราค่าจ้างต่อเดือน ๗,๙๔๐ บาท

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความเข้าใจในงานธุรการ งานพัสดุ งานการเงิน งานสารบรรณ
๒. มีความรู้ความเข้าใจและสามารถดำเนินงานในระบบประกันคุณภาพ
๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานใน  
หน้าที่
๔. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๖. มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๗. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน
๘. มีประสบการณ์ด้านการเงิน จะพิจารณาเป็นพิเศษ

**ตำแหน่งที่ ๒ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค**

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สังกัดสำนักงานทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างต่อเดือน ๗,๑๐๐ บาท

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถในงานช่างเทคนิคอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานใน  
หน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดรอบคอบและถูกต้อง
๕. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน
๖. มีประสบการณ์ในการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงอาคาร จะพิจารณาเป็นพิเศษ