



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพ

ด้วยสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ จำนวน ๕ ประเภท ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|----------|--------|
| ๑. ประเภทคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๗๓ | รายการ |
| ๒. ประเภทสำนักงาน | จำนวน ๑๕ | รายการ |
| ๓. ประเภทโฆษณาและเผยแพร่ | จำนวน ๑ | รายการ |

โดยมีเงื่อนไขการขายทอดตลาด ดังต่อไปนี้

๑. การขายทอดตลาดจะขายรวมทั้งหมดในคราวเดียวโดยไม่แยกขายแต่ละรายการ
๒. การกำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูลครั้งนี้ จำนวนเงิน ๖๓,๑๐๙.๑๖ บาท
๓. การชำระเงิน ให้ชำระเงินสดเต็มราคาในวันประมูล
๔. สำนักบริการคอมพิวเตอร์ถือว่าผู้ประมูลทุกรายตรวจสภาพพัสดุที่จะทำการประมูลเรียบร้อยแล้ว สำนักบริการคอมพิวเตอร์จะไม่รับผิดชอบในความชำรุดเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่พัสดุที่ขายนั้นไม่ว่าเกิดกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
๕. ผู้ประมูลต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท
๖. การขายทอดตลาดพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพ จะประมูลราคาในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ มีกำหนดเวลาดังนี้
 - ๖.๑ ดูพัสดุที่จะจำหน่ายและลงทะเบียนเพื่อร่วมประมูล เวลา ๘.๓๐ – ๘.๔๕ น. ณ บริเวณ ชั้น ๒ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน
 - ๖.๒ ฟังคำชี้แจง เวลา ๘.๔๕ – ๘.๕๕ น. ณ บริเวณ ชั้น ๒ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน
 - ๖.๔ ประมูลขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุดและเสื่อมสภาพด้วยปากเปล่า เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ ณ บริเวณ ชั้น ๒ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน
 - ๖.๕ ผู้มีสิทธิเข้าร่วมประมูล คือ ผู้ลงทะเบียนเท่านั้น
๗. เอกสารที่ใช้ในการลงทะเบียน มีดังนี้
 - ๗.๑ ในกรณีผู้ประมูลเป็นนิติบุคคล ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
 - ๗.๑.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นเอกสาร

พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

- สำเนาการจดทะเบียนนิติบุคคล
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
- สำเนาในทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๗.๑.๒ บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นเอกสารพร้อม

รับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- หนังสือบริคณห์สนธิ
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
- ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ในการมอบอำนาจกรณีเป็นนิติบุคคล ใช้หลักฐานดังนี้

- ใบมอบอำนาจ ปิดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท
- หนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ, ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๗.๑.๓ ในกรณีผู้ประมวลเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลนั้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รังสรรค์ ปิติปัญญา)

(รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)