



ประกาศสภาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรและทรัพยากร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วยสภาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรและทรัพยากร คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้เงินรายได้ของโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร ภาคพิเศษ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะจ้างและแต่งตั้ง

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

3. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครได้ที่สำนักงานโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร ภาคพิเศษ สภาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรและทรัพยากร ชั้น 3 ตึกพิจารณาณิษฐ์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์วิทยาเขตบางเขน ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2551 ระหว่างเวลา 9.00 – 16.00 น. ทุกวัน เว้นวันหยุดราชการ โทร. 0-2942-8649-51

4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

4.1 ใบสมัครซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง

4.2 ผู้รับรอง ซึ่งมีใช้บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน จำนวน 1 ท่านซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์ม ทั้งนี้ผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำไม่ต่ำกว่าระดับ 4 หรือหากับราชการทหาร ดำรงตำแหน่งต้องมิยศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ

4.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1½ x 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปีได้รับสมัคร)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุ
เป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้เงินรายได้โครงการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร ภาคพิเศษ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สังกัดภาควิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรและทรัพยากร คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2551

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เพื่อจ้างบุคคลบรรจุเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้เงินรายได้โครงการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร ภาคพิเศษ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป อัตราค่าจ้างเดือนละ 7,940 บาท
จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ในด้านการบริหารงานทั่วไปอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
2. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบ
บริหารงานราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบในการปฏิบัติงานในหน้าที่
3. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะอย่าง
ยิ่งของประเทศไทย
4. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
5. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
6. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน
7. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของตำแหน่ง
8. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดได้

วิธีและเกณฑ์การคัดเลือก

คัดเลือกโดยการสอบภาคปฏิบัติและการสอบสัมภาษณ์ การตัดสินหรือมติของคณะกรรมการสอบ
คัดเลือกถือเป็นที่สุด

4.4 สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด

4.5 สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว

4.6 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ

4.7 เอกสารแสดงความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

4.8 ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 16 (พ.ศ. 2526) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

4.9 เพศชายให้แนบหนังสือสำคัญ แบบ สด.8 (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือก แบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหารตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2479 พร้อมสำเนาอย่างละ 1 ชุด

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551

ประกาศ ณ วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2551



(รองศาสตราจารย์ ศานิต แก้วเย็น)

รักษาราชการแทน

หัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรและทรัพยากร

ใบสมัคร

รูปถ่าย

1. นาม นามสกุล
- สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
- อายุ ปี เดือน วัน
3. ตำบลที่เกิด อำเภอ จังหวัด
4. ที่อยู่ปัจจุบัน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
- โทรศัพท์
5. นามภรรยา,สามี
6. นามบิดา มารดา
7. อาชีพของบิดามารดา
8. บิดาหรือมารดาเคยต้องโทษในกรณีเหล่านี้หรือไม่ (1) ทำความผิดอาญาว่าด้วยความผิดฐานประทุษร้ายต่อพระเจ้าอยู่หัวและราชอาณาจักร (2) ถูกเนรเทศ (3) ถูกสั่งให้อยู่ในเขตที่กำหนด (ถ้าเคยให้ระบุไว้ในกรณีใด)
9. ข้าพเจ้าเคยต้องโทษคดีอาญา หรือเคยมีกรณีกระทำความผิดอื่นใดบ้าง (โปรดระบุให้ชัดเจน)
10. ได้ศึกษาวิชาสามัญครั้งสุดท้ายโรงเรียน
- จังหวัด สอบไล่ได้ชั้น
- ได้ศึกษาในโรงเรียนอาชีพ, วิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย
- ได้ประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตร
11. มีความรู้พิเศษอะไรบ้าง
12. รู้ภาษาต่างประเทศภาษาใดเพียงใด
13. ได้เคยทำงานอะไรมาบ้างแล้ว
14. ขณะนี้ทำงานอะไรที่ไหน
15. ข้าพเจ้าขอปฏิญาณและให้คำรับรองโดยสัตย์จริงว่า เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยตามที่ระบุไว้ใน มาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พุทธศักราช 2535

ข้าพเจ้าขอให้คำปฏิญาณว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

คำรับรอง

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นามสกุล

ตำแหน่ง ที่อยู่ปัจจุบัน

ขอรับรองว่า.....เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
สมควรรับเข้าทำงานในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ ถ้า
ประพฤติเสียหายใด ๆ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายตามมูลค่าที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เรียกร้อง
ทุกกรณี

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง

หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับ 4 หรือถ้าเป็นข้าราชการทหาร ตำรวจ ต้องมีศ
ไม่ต่ำกว่าร้อยเอก